

如何修改开户资料和办理销户手续 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/41/2021\\_2022\\_\\_E5\\_A6\\_82\\_E4\\_BD\\_95\\_E4\\_BF\\_AE\\_E6\\_c33\\_41643.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/41/2021_2022__E5_A6_82_E4_BD_95_E4_BF_AE_E6_c33_41643.htm)

由于个人资料的变更，投资者有时需要修改开户资料，办理修改开户资料的手续，证券营业部一般对投资者提出修改开户资料的业务流程：1、投资者提供股东身份证、证券帐户卡、开户申请书投资者联。2、投资者须亲临柜台修改密码，如系代理，还需出具代理人的身份证件及授权委托书。3、投资者填写《交易帐户更改密码申请书》和《投资者开户资料变动表》。4、营业员审核无误后，输入证券帐户卡修改。如果投资者提出销户，一般手续为：1、投资者提供股东身份证、股东代码卡、开户申请书投资者联。2、营业员审核资料、查验密码后送主管签批。3、结清股东的资金和股份，办理销户手续。4、交回投资者身份证和证券帐户卡。5、投资者销户后，其资料在营业部保留两年 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)