

项目管理:什么是项目建议书？ PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/457/2021_2022__E9_A1_B9_E7_9B_AE_E7_AE_A1_E7_c41_457880.htm 在项目建设或产品开发过程中，前期的可行性研究按阶段分，一般可划分为机会研究、初步可行性研究（初步研究）和可行性研究（详细研究）三个阶段。项目通过后，才能进行评估论证以及初步设计。初步可行性研究，它是介于机会研究和详细可行性研究之间的研究阶段。其区别在于可行性研究要求资料详尽、研究深细、数据准确、结论明确，因之工作量大，所以在此之前先作一段初步研究，对项目 and 可能的方案进行审定，为可行性研究奠定基础。目的是确定：1．机会研究或规划设想的效益前途是否可信，是否可以在此阶段阐明的资料基础上伸出投资建议的决策。2．建设项目是否需要和值得进行可行性研究的详尽分析。3．项目研究中有哪些关键问题，是否需要作专题研究。4．所有可能的项目方案是否均已审查甄选过。5．在已获资料基础上，是否可以决定项目有无足够吸引力或可行不可行。初步可行性研究的内容、结构与可行性研究基本相同，特别是主要研究方面，如项目的战略、市场和销售、规模、选址、物料供应、工艺、组织和定员、投资、效益、风险等，都应进行研究，只是深度和准确度要求有所不同。本阶段的结果，可以作为前期项目的研究结论上报，这个阶段的报告，我们称之为项目建议书。另外，有的时候咨询公司提交的项目建议书是指在项目规划时为竞标或签署合同而提交的文体，它是在双方对相应问题共同认识的基础上，清晰地说明项目的目的以及操作方式，为合法

合同奠定基础。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com