

业务工作类试题--综合类（一）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/458/2021_2022__E4_B8_9A_E5_8A_A1_E5_B7_A5_E4_c25_458867.htm

1、假如你走上所报考的领导岗位，在第一次全体干部职工大会上请你讲话，谈谈打算，你准备讲些什么？【答案要点】(1)简要介绍基本情况，让大家了解自己。(2)调查研究，了解情况(上情、下情、岗位职责)。(3)虚心学习，尽快进入角色，成为所在岗位的行家里手。(4)摆正位置，当好参谋，坚持集体领导下的分工负责制。(5)密切联系群众，严格要求自己，勤政廉洁，当好公仆。

2、会议是领导者采用的较为普遍的方法，但目前，较普遍地认为会议效率比较低，甚至有些参加会议的人员态度也不够积极，你认为怎样才能提高会议效率？【评分参考】对回答含有以下要点中的五个以上者，可给较高分。(1)不要开没有明确议题的会议。(2)不开有许多议题的会议。(3)不开没有充分准备的会议。(4)不开可开可不开的会议。(5)不要无关人士参会。(6)不要作离题发言。(7)不要“赞同”式地重复他人的发言。(8)切不可“议而不决”。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com