

用商务英语句型来着手做生意效果不凡 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/462/2021\\_2022\\_\\_E7\\_94\\_A8\\_E5\\_95\\_86\\_E5\\_8A\\_A1\\_E8\\_c85\\_462928.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/462/2021_2022__E7_94_A8_E5_95_86_E5_8A_A1_E8_c85_462928.htm) 成功的商务要求自信。当你用第二语言——英语做生意时，很容易语气听起来很不确定。但是不要这么快就放弃!就算你对商务英语的单词不是很确定，你还是可以让别人听起来你十分了解你正在谈论什么。秘诀就在于你如何开始你的句子。用以下的商务英语句型来着手，看看不同效果何在! 让我们集中注意力 当你在主持商务会议时，及时地集中大家的注意力是至关重要的。最好的开始商务会议方式就是给出直接的陈述。"The purpose of this meeting is to decide on the company logo."避免类似以下的间接陈述，"Well, heres the agenda,"或是"Maybe we should get started."那你会马上失去别人的注意力。语气重的单词 你的老板把每个人叫到办公室商谈一个问题同时也询问了你的意见。将你的回复以"I recommend ..."或是"In my opinion ...."开始。此外，要用权威性的语气回答，使用"should"而不用"could"使语气更强。"In my opinion, we should consider different vendors"比"Maybe we could think about different vendors."语气更强。强硬的谈话 如果你想让语气听起来以上的句子更重的话，那就用“Im positive that...”或是“I really feel that...”来开始：“Im positive that its the vendors fault”想听者表示出你对此是非常的肯定。就是说，“我很肯定，那你也应该肯定!”没那么自信的人会说：“John in Marketing said it could be the vendors fault. I thought he had a good point.”继续 商务会谈有时会跑题。因此你就需要用一個非常有技巧的方式来让别人

重新集中注意力。如果感觉讨论不是很有效率，无论在一个大型商务会议中，或是和同事的非正式商务谈话中，你就可以说，"Lets move on to the next point."这保证了你始终拥有讨论的控制权只要你不用 "Maybe"或是"Um."开始你的讲话。毫无保留的说出有时候你就是需要否定别人的意见。并且如果不有效地表示出你的否定意见，那你就很容易被别人所忽视。"Im afraid I cant agree with this plan"是礼貌但又清楚的开始表达否定的方式。要比 "Well, Im not sure. It doesnt seem like it will work."好的多。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)