

文化局副局长述职报告 PDF转换可能丢失图片或格式，建议  
阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/472/2021\\_2022\\_\\_E6\\_96\\_87\\_E5\\_8C\\_96\\_E5\\_B1\\_80\\_E5\\_c67\\_472437.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/472/2021_2022__E6_96_87_E5_8C_96_E5_B1_80_E5_c67_472437.htm) 二〇〇六年，根据分工，我分管办公室、文物所，同时兼任局机关党支部书记，负责机关党建工作。一年来，我认真学习，坚决贯彻执行党和国家的路线、方针、政策，遵守党纪国法、廉洁奉公、艰苦奋斗，团结共事，顾全大局，求真务实，扎实创造性地开展工作，完成了上级和领导的各项工作任务。一、认真学习，不断提高自己的行政管理能力和理论素养作为领导者，必须要有过硬的本领。要勤于学习、善于学习、坚持学习、学习再学习、实践再实践。今年，我认真阅读了《江泽民文选》、《党章》、十六届五中全会《建议》和有关理论文献，提高了理论修养。平时，通过书报刊、电视、网络学习经济理论、法律法规和领导管理艺术，全年共作学习笔记近5万字。通过学习，吸收了新的知识、自己的创新、管理、协作等能力得到了很大的提高。二、廉洁自律、团结共事、清清白白做人从参加工作那天起，我就坚持不拿别人一丝毫，坚持只谋事不谋人。特别是走上领导岗位后，我时时刻刻提醒自己，吃人口软，拿人手短。手中的权力是组织、人民信任我才给我的，而不是给我谋私的！我坚持自己的原则，不乱吃喝、不收礼、不公车私用。局里需购买一些物品，我都要求二个经办人到场，督促他们从节约的角度出发，决不能循私。作为副局长，我恪尽职守，不越位，不错位，严守会议纪律，不能说的决不说。有些同志思想上有情绪，我主动找他们谈心、沟通，化解矛盾，引导他们抛开顾虑，努力干工作。三、

艰苦奋斗，扎实、创造性完成各项任务作为一名女同志，除了工作还有繁重的家庭琐事，要想干好工作，要付出男同志的3倍努力。针对分管工作的特点，我主动找三级单位干部职工了解情况，帮他们出点子，对工作难题尽力帮助。自己经常参与、掌握第一手资料，督促他们把工作做好、做细、做实。对自己所分管的工作，主动提出自己的意见、方案给领导，争取得到领导的重视，得到大家的支持，并扎实地去落实。具体工作情况如下：1、办公室工作成绩斐然办公室是文化局的中心部门。工作繁琐又不起眼。但办公室工作的好坏将直接影响整个全局工作的开展。年初，根据实际情况制订健全了各项规章制度。并对办公室人员进行量化考核。不管什么时候，文化局干净整洁，电话畅通。在信访维稳工作中，办公室人员起到了骨干作用。对于来访者，办公室尽量做好思想工作，实在解决不了的，再向领导汇报，尽量减少领导的工作量，确保了本系统的稳定。不论是市场稽查还是下乡搞点，不论是信访、计划生育还是安全生产、财务、综治、招商引资、人事等各项工作，办公室工作人员加班加点，主动做好。今年共上报各种信息、经验材料共60余篇。经过大家的努力，办公室工作名列全市前茅。2、文物工作有新突破文物所人员少，平时看起来事不多，但责任却重大，它是文化局的二顶“帽子”之一，我时时督促他们做好文物安全工作。实行通宵值班制度，做好地下文物保护工作。主动、及时对“七古山”220KV变电站进行了文物勘探，有力地支持了变电站的建设。做好文物保护单位“四有”工作。组织有关单位划定了省保单位状元桥保护范围，受到省文物部门的表扬。清理库藏文物。请省文物专家重新定级，我县又增

加了十余件上等级的文物，丰富了库藏文物。3、机关党建工作有声有色今年，除了坚持“三会一课”制度，做好党费收缴等日常性工作外。组织党员重温誓言，掀起了学习党章的热潮。重阳节组织老同志参观学习。通过各种各样的活动，既丰富了机关的文化生活，又增强了党组织的凝聚力和战斗力。今年1名老同志光荣地加入了组织；1名同志按期转正。自己也很荣幸地作为代表参加了全县第十次党代会。回首一年来的工作，有成绩，也有缺点。因此，要加强学习，更新工作思路，采取新办法，探索新途径，把工作做得更好。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问  
[www.100test.com](http://www.100test.com)