

单证员执业资格考试复习资料精华版（六）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/479/2021_2022__E5_8D_95_E8_AF_81_E5_91_98_E6_c32_479056.htm

单证员资格考试复习资料 资料06 本信用证在上海汇丰银行议付，随附受益人即期汇票。 还有一些信用证在汇票上带有一些限制性条款，如：

：“ This letter of credit is to be negotiated against the documents detailed herein a beneficiary ’ s drafts at 60 days after sight with Standard Chartered bank Shanghai ” . 这样的条款要求汇票的收款人为 “ 上海标准渣打银行 ” ，实际上是限制了此信用证必须在上海渣打银行议付。在制作汇票时，在汇票的 pay to the order of加上渣打银行上海分行，即这样表示：“ Pay to the order of Standard Chartered bank, Shanghai branch “ . “ The drafts at 90 days sight drawn on Bank of Tokyo Ltd, Tokyo branch. Usance drafts drawn under this L/C are to be negotiated at sight basis. Discount charges and acceptance commission are for account of accountee. ” 此信用证规定受益人须开立90天的 “ 远期汇票 ” ，但是出口商却 “ 即期 ” 可以议付该信用证。因条款中规定承兑费和贴现费由开证人负担，因此对于出口商来说，就是 “ 即期信用证 ” ，这就是通常所说的 “ 假远期 ” 。 还有一些信用证不需要 “ 汇票 ” ，其信用证的条款有时是这样表示的：（1）、 This credit is available with/by Nordea Bank Norge Asa Oslo ” for currency USD amount5,000.-. （2）、

“ Documentary Credit available with yourselves by payment against presentation of the documents detailed herein ” . 第四章、商业发票（COMMERCIAL INVOICE）商业发票是出口方向进口方

开列发货价目清单，是买卖双方记账的依据，也是进出口报关交税的总说明。商业发票是一笔业务的全面反映，内容包括商品的名称、规格、价格、数量、金额、包装等，同时也是进口商办理进口报关不可缺少的文件，因此商业发票是全套出口单据的核心，在单据制作过程中，其余单据均需参照商业发票缮制。 Issuer:浙江对外贸易进出口公司 ZHEJIANG FOREIGN TRADE IMP. AND EXP. CORPORATION 09 Tianmushan Road, Hangzhou, China To:商业发票 COMMERCIAL INVOICE NO.DATE Transport details:Terms of PaymentL/C NO. From: To: Country of Origin By VesselCHINA Marks & Nos.Description of GoodsQuantityUnit PriceAmount

第一节、商业发票的内容及种类 商业发票的内容一般包括：

- 商业发票须载明“发票”（INVOICE）字样；
- 发票编号和签发日期（NUMBER AND DATE OF ISSUE）；
- 合同或定单号码（CONTRACT NUMBER OR ORDER NUMBER）；
- 收货人名址（CONSIGNEE'S NAME AND ADDRESS）；
- 出口商名址（EXPORTER'S NAME AND ADDRESS）；
- 装运工具及起讫地点（MEANS OF TRANSPORT AND ROUTE）；
- 商品名称、规格、数量、重量（毛重、净重）等（COMMODITY, SPECIFICATIONS, QUANTITY, GROSS WEIGHT, NET WEIGHT ETC）。
- 包装及尺码（PACKING AND MEASUREMENT）；
- 唛头及件数（MARKS AND NUMBERS）；
- 价格及价格条件（UNIT PRICE AND PRICE TERM）；
- 总金额（TOTAL AMOUNT）；
- 出票人签字（SIGNATURE OF MAKER）等。

在信用证支付方式下，发票的内容要求应与信用证规定条款相符，

还应列明信用证的开证行名称和信用证号码。在有佣金折扣的交易中，还应在发票的总值中列明扣除佣金或折扣的若干百分比。发票须有出口商正式签字方为有效。发票的作用有以下几方面：便于进、出口商核对已发货物是否符合合同或信用证规定；作为进口方和出口方记账的依据；在出口地和进口地作为报关、清关及纳税的凭据；在不用汇票的情况下，可代替汇票作为付款依据；凭光票付款时，通常用以确定有关交易的细节；是整套出口单据的中心及其填制和审核的依据；可作为索赔、理赔的凭据。发票的种类主要包括：商业发票、银行发票、海关发票、领事发票、形式发票等。

- 1、商业发票（COMMERCIAL INVOICE），是出口商于货物运出时开给进口商作为进货记账或结算货款和报关缴税的凭证。
- 2、银行发票（BANKER'S INVOICE），是出口商为办理议付和结汇，以适应议付行和开证行需要而提供的发票。
- 3、海关发票（CUSTOMS INVOICE），是某些国家规定在进口货物时，必须提供其海关规定的一种固定格式和内容的发票。
- 4、领事发票（CONSULAR INVOICE），又称签证发票。是按某些国家法令规定，出口商对其国家输入货物时必须取得进口国在出口国或其邻近地区的领事签证的、作为装运单据一部分和货物进口报关的前提条件之一的特殊发票。
- 5、形式发票（PROFORMA INVOICE），也称预开发票或估价发票，是进口商为了向其本国当局申请进口许可证或请求核批外汇，在未成交之前，要求出口商将拟出售成交的商品名称、单价、规格等条件开立的一份参考性发票。

>第二节、商业发票的缮制

- 1、发票抬头人名称与地址（MESSRS）发票抬头人名称应如何打？如果是信用证项

下结算的发票，《UCP500》有明确的指示：“Commercial invoices must be made out in the name of the applicant”（发票必须做成以信用证申请人名称为抬头）。当采用托收或其他方式支付货款时，填写合同买方的名称和地址。填写时应注意买、卖双方的名称及地址不能同行放置，而且必须打上名称和地址的全称。如果信用证对抬头人的填写另有规定，则按信用证的要求做。

2、发票出票人的名称和地址（EXPORTER）

发票出票人的名称和地址应与信用证受益人的名称和地址相一致，一般为出口商，填写出票人的英文名称及地址。

3、运输资料（TRANSPORT DETAILS）

运输资料（TRANSPORT DETAILS）的填写应与货物的实际起运港（地）、目的港（地）以及运输方式，如果货物需经转运，应把转运港的名称打上。如：Shipment from Shanghai to Hamburg with transshipment at Hongkong by vessel(装运自上海到汉堡，在香港转运)。

4、发票号码和日期（INVOICE NUMBER AND DATE）

发票号码和日期（INVOICE NUMBER AND DATE）由出口公司根据实际情况自行编制，一般在编制时，在发票号码的顺序数字中能看出这一票业务是哪个部门及谁做的，具体的年份，以便于日后查找。发票日期一般不得迟于信用证的有效期限（EXPIRY DATE）。

5、信用证号码（L/C NUMBER）

当采用信用证结算方式时，填写信用证号码（L/C NO）。如果信用证没有要求在发票上标明信用证号码，此项可以不填，当采用其他支付方式时，此项也可不填。

6、合同号码（S/C NUMBER）

合同号码（SALE CONTRACT NO.）应与信用证上所列的相一致，如果一笔交易牵涉到几个合同时，应在发票上全部表示出来。

7、支付方式 (TERMS OF PAYMENT) 支付方式 (TERMS OF PAYMENT) 应填写该笔业务的付款方式，是T/T、托收或者信用证结算方式等。 8、唛头及件数编号 (SHIPPING MARK AND NUMBER) 唛头及件数编号，应按信用证或合同的规定填写，并与提单、托运单等单据严格一致。如果无唛头，或者裸装货、散装货等，则应填写“NO MARK”（缩写N/M）。如信用证或合同中没有规定唛头，出口商可自行设计唛头。唛头的内容可以包括客户名称缩写、合同号、目的港、件数号等部分，如货物还要转运到内陆目的地，可打上“IN TRANSIT TO某地”等字样。 9、商品描述

(DESCRIPTION OF GOODS) 商品描述应先打上货物名称和总数量，然后根据信用证或合同的规定打出详细规格、单位及有关定单或合约号码等。信用证中此栏所用的词汇或词组一般有：DESCRIPTION OF GOODS；COVERING SHIPMENT OF；DESCRIPTION OF MERCHANDISE；SHIPMENT COVERING FOLLOWING GOODS；SHIPMENT OF GOODS AS FOLLOWING；COVERING VALUE OF；COVERING；COVERING THE FOLLOWING GOODS BY。

10、商品包装及件数 (PACKING AND QUANTITY) 商品的包装及件数 (PACKING AND QUANTITY) 填写应与实际装运的数量包装单位，及与其他单据相一致。同时标出货物的毛、净重及包装尺码等。 11、单价 (UNIT PRICE) 单价

(UNIT PRICE) 须显示计价货币、计量单位、单位金额。 12、总值 (TOTAL AMOUNT) 发票的总值 (TOTAL AMOUNT) 不能超过信用证规定的最高金额。但是信用证总值前有“约”、“大概”、“大约”或类似词语的，允许

有10%的增减幅度。 13、 价格术语 (TRADE TERMS) 价格术语 (TRADE TERMS) 须根据信用证或合同的规定照打，不能遗漏。 14、 声明文句 (STATEMENT) 此项是根据不同 (国家) 地区及不同信用证的要求缮打的。声明文句中词语要求内容确切、通顺、简洁。信用证有的条款，不能原文照抄，而要视具体情况重新组织。常用的声明文字有： We certify that the goods named above have been supplied in conformity with Order No.12345. 兹证明本发票所列货物与合同号12345相符。 This is to certify that the goods named herein are of Chinese Origin. 兹证明所列商品系中国产。 We hereby certify that the above mentioned goods are of Chinese origin. 兹证明上述产品在中国制造。 We hereby certify that we are the actually manufacturer of the goods invoiced. 兹证明发票所列产品确为本厂制造。 We hereby certify that the abovementioned particulars and figures are true and correct. 我们仅此证明发票所述详细内容真实无误。 We certify that the goods mentioned in this invoice have not been shipped on board of any vessel flying Israeli flag or due to call at any Israeli port. 兹证明本发票所列货物不装载于悬挂以色列国旗或驶靠任何以色列港口的船只。 This is to certify that two copies of Invoice、 Packing List and N/N Bill of Lading have been airmailed direct to applicant immediately after shipment effected. 兹证明发票、 箱单和提单各两份副本，已于装运后立即直接航空快邮寄开证人。 It is hereby certified that this invoice shows the actual price of the goods described , that no other invoice has been or will be issued and that all particulars are true and correct. 兹证明本发票的价格系所述商品的真实价格，并未签发其他发票。 15、 出

票人签章 发票的出票人即受益人、出口商，其名称必须与信用证规定的受益人名址相一致。根据UCP500规定，发票可无需签字，但仍应表示出具人。如果信用证有“SIGNED COMMERCIAL INVOICE”字样，则此发票必须签字；若信用证中有“MANUALLY SIGNED INVOICE”字样，则必须要有出票人的手签。

>第四节、信用证中有关商业发票条款举例

- 1、 Signed Commercial Invoice in duplicate showing a deduction of USD200.00 being commission. 签字商业发票一式二份，显示扣除200美元作为佣金。
- 2、 Signed Commercial Invoice, one original and two copies. 签字商业发票，一正二副。
- 3、 Manually Signed Invoice in five folds certifying that goods are as per Indent No.ABC567 of 03.10,2004 quoting L/C No. 手签发票一式五份，并在发票上显示根据2004年3月10日合同号ABC567订立，注明信用证号码。
- 4、 Signed Commercial Invoice combined with certificate of origin and value in triplicate as required for imports into Nigeria. 已签署商业发票一式三份，发票须连同产地证明和货物价值声明为输入尼日利亚所需。
- 5、 Signed Commercial in quintuplicate, certifying merchandise to be of Chinese origin. 签署商业发票一式五份，证明产品的原产地为中国。
- 6、 5% Discount should be deducted from total amount of the commercial invoice. 商业发票的总金额须扣除5%折扣。
- 7、 Signed commercial invoice in five fold certifying that goods are as per Contract No.12345 of 03.11,2004 quoting L/C Number BTN/HS NO. and showing original invoice and a copy to accompany original set of documents. 签署发票一式五份，证明货物是根据2004年3月11日号码为12345的合同，并注明信用证号码和布鲁赛尔税

则分类号码，显示正本发票和一份副本随附原套单证。 8、 Commercial Invoice in triplicate showing separately F.O.B value, Freight charges, Insurance premium, CIF value and country of origin. 商业发票一式三份，分别显示FOB价值、运费、保险费，CIF总值和原产地国。 9、 Commercial Invoice in quadruplicate indicating the following: (1) That each item is labeled “ Made in China ” . (2) That one set of non-negotiable shipping documents has been airmailed in advance to buyer. 商业发票一式四份，并证明以下内容：（1）每件商品标明“中国制造”。（2）一套副本装提单已预先航邮寄给买方。在信用证实务中，发票缮制方式可能引起开证行的争议，各国或各地区制作发票的模式不尽相同，在我处理国际结算实务中，常常有因为制作发票的格式有异，而造成单据收汇的拖延，例如以下就是一家中东银行发来的因发票制作的方式而引发的拒付电：有一次中东银行发来的“拒付电”，其列出的拒付理由是：“发票中的运费和成本金额是分别列出的”。

（ Commercial invoice showing freight charges separately from goods amount ）.我们随即看了信用证，发现信用证只规定了价格条款“ C and F Flattakia ”，并没有“另有规定”：运费不能够和成本分别列在发票上的指示.因此我们认为发票正确地显示了信用证规定的成本价（ Cost ）和运费（ Freight ）的要求。下面是我们的回电： Pls take note that invoice value USD consists of the cost of goods and the ocean freight USD .This meets the trade term “ C and F Lattakia ” stipulated in the credit. Furthermore your credit doesn ’ t specifically stipulate that the ocean freight must not be shown on the invoice separately. 此电发

出后，开证银行没有提出异议，不久金额收妥。但是从中我们不难看出，发票的制作方式，当地的习惯与不尽相同的，对于各国制单的方式，我们尽要适应，以避免不必要的交涉。

练习与思考 1、商业发票的作用是什么？简述商业发票的内容及种类？ 2、根据所给信用证找出有关商业发票的条款并作中文翻译。 3、根据所给信用证的要求制作一份商业发票。

第四节、海关发票（CUSTOMS INVOICE）

海关发票是根据某些进口国海关的规定，由出口商填制的一种特定格式的发票，它的作用是供进口商凭以向海关办理进口报关、纳税等手续。进口国海关根据海关发票查核进口商品的价值和产地来确定该商品是否可以进口、是否可以享受优惠税率，查核货物在出口国市场的销售价格，以确定出口国是否以低价倾售而征收反倾销税，并据以计算进口商应纳的进口税款。因此，对进口商来说，海关发票是一种很重要的单据。海关发票由出口方填制，有些国家或地区称其为：

“ COMBINED CERTIFICATE OF VALUE AND ORIGIN ”（价值与原产地联合证明书），或“ CERTIFIED INVOICE ”（证实发票）等。

一、信用证中常见对于海关发票所用的名称一般有：

CUSTOMS INVOICE INVOICE AND COMBINED CERTIFICATE OF VALUE AND ORIGIN APPROPRIATE CERTIFIED CUSTOMS INVOICE SIGNED CERTIFICATE OF VALUE AND ORIGIN IN APPROPRIATE FORM CERTIFIED INVOICE IN ACCORDANCE WITH XXXX(进口国)CUSTOMS REGULATIONS（根据XXX国海关法令开具的诚实发票）（6）SPECIAL CUSTOMS INVOICE 目前，要求提供海关发票的

主要国家（地区）有：美国、加拿大、澳大利亚、新西兰、牙买加、加勒比共同市场国家、非洲的一些国家等。二、海关发票的填制 各国的海关发票格式不尽相同，但是内容及制作方法大同小异。 > 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com