

单证员职业资格考试复习资料（七）PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/479/2021\\_2022\\_\\_E5\\_8D\\_95\\_E8\\_AF\\_81\\_E5\\_91\\_98\\_E8\\_c32\\_479083.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/479/2021_2022__E5_8D_95_E8_AF_81_E5_91_98_E8_c32_479083.htm) 现以加拿大海关发票

（CANADA CUSTOMS INVOICE）为例，加拿大海关发票是指销往加拿大的出口货物（食品除外）所使用的海关发票。

其栏目用英文、法文两种文字对照，内容繁多，要求每个栏目都要填写，不得留空，若不适用或无该项内容，则必须在该栏目内填写“N/A”（即“NOT APPLICABLE加拿大海关发票的主要栏目及缮制方法如下： 卖方的名称与地

址VENDOR（NAME AND ADDRESS）：填写出口商的名称及地址，包括城市和国家名称。信用证支付条件下此栏填写受益人名址。 直接运往加拿大的装运日期（DATE OF

DIRECT SHIPMENT TO CANADA）：即填写直接运往加拿大的装运日期，此日期应与提单日期相一致。如单据送银行预审，也可请银行按正本提单日期代为加注。 其他参考事项，包括买方订单号码（ORDER REFERENCE，INCLUDE

PURCHASER'S ORDER NUMBER）：填写有关合同、订单或商业发票号码。 收货人名称及地址（CONSIGNEE

，NAME AND ADDRESS）：填写加拿大收货人的名称与详细地址。信用证项下一般为信用证的开证人。 买方

（PURCHASER'S NAME AND ADDRESS）：填写实际购货人的名称及地址。如与第四栏的收货人相同，则此栏可打上“SAME AS CONSIGNEE”。 转运国家（COUNTRY OF

TRANSHIPMENT）：应填写转船地点的名称。如在香港转船，可填写：“FROM SHANGHAI TO VANCOVER WITH

TRANSHIPMENT AT HONGKONG BY VESSEL”。如不转船，可填N/A（即NOT APPLICABLE）。生产国别（COUNTRY OF ORIGIN OF GOODS）：填写CHINA。若非单一的国产货物，则应在12栏中详细逐项列明各自的原产地国名。运输方式及直接运往加拿大的起运地点（TRANSPORTATION：GIVE MODE AND PLACE OF DIRECT SHIPMENT TO CANADA）：只要货物不在国外加工，不论是否转船，均填写起运地和目的地名称以及所用运载工具。如：FROM SHANGHAI TO MONTREAL BY VESSEL。价格条件及支付方式，如销售、委托发运、租赁商口等（CONDITION OF SALES AND TERMS OF PAYMENT，I.E.SALE,CONSIGNMENT,SHIPMENT,LEASED GOODS,ETC）：按商业发票的价格术语及支付方式填写。如CIF VANCOUVER D/P AT SIGHT 或 C AND F MONTREAL BY L/C AT SIGHT。货币名称（CURRENCY OF SETTLEMENT）：卖方要求买方支付货币的名称，须与商业发票使用的货币相一致。如CAD。件数（NUMBER OF PACKAGE）：填写该批商品的总包装件数。如：600 CARTONS。商品详细描述（SPECIFICATION OF COMMODITIES，KIND OF PACKAGES，MARKS AND NUMBERS，GENERAL DESCRIPTION AND CHARACTERISTICS，I.E.GRADE,QUALITY）：应按商业发票同项目描述填写，并将包装情况及唛头填写此栏（包括种类、唛头、品名和特性，即等级、品质）数量（QUANTITY，STATE UNIT）：应填写商品的具体数量，而不是包装的件数。单价（UNIT PRICE）：应按商业发票记载的每项单价

填写，使用的货币应与信用证和商业发票一致。 总值 (TOTAL)：应按商业发票的总金额填写。 净重及毛重的总数 (TOTAL WEIGHT)：填写总毛重和总净重，应与其他单据的总毛重和总净重相一致。 发票总金额 (TOTAL INVOICE VALUE)：按商业发票的总金额填写。 IF ANY OF FIELDS 1 TO 17 ARE INCLUDED ON AN ATTACHED COMMERCIAL INVOICE, CHECK THIS BOX)：如果117栏的任何栏的内容均已包括在所随附的商业发票内，则在方框内填一个“ ”记号，并将有关商业发票号填写在横线上。 出口商名称及地址，如并非买方 (EXPORTERS NAME AND ADDRESS, IF OTHER THAN VENDOR)：如出口商与第1栏的卖方不是同一名称，则列入实际出口商名称；而若出口商与第一栏卖方为同一者，则在本栏打上“ THE SAME AS VENDOR ”。 负责人的姓名及地址 (ORIGINATOR, NAME AND ADDRESS)：此栏仍填写出口公司名称、地址、负责人名称。(21) 主管当局现行管理条例，如适用者 (DEPARTMENTAL RULING, IF ANY)：指加方海关和税务机关对该货进口的有关规定。如有，则要求填写，如无，则填“ N/A ” (即NOT APPLICABLE)。(22) 如果2325三个栏目均不适用 (IF FIELDS 23 TO 25 ARE NOT APPLICABLE CHECK THIS BOX ) 如23至25栏不适用，可在方框内打“ ”记号。(23) 如果以下金额已包括在第17栏目内 (IF INCLUDED IN FIELD 17 INDICATE AMOUNT)：、TRANSPORTATION CHARGES, EXPENSE AND INSURANCE FROM THE PLACE OF DIRECT SHIPMENT TO CANADA自起运地至加拿大的运费和保险费：可填运费和保

险费的总和，允许以支付的原币填写。若不适用则填“N/A”。

、 COSTS FOR CONSTRUCTION, ERECTION AND ASSEMBLY INCURRED AFTER IMPORTATION INTO CANADA。货物进口到加拿大后进行建造、安装及组装而发生的成本费用，按实际情况填列；若不适用，可打上N/A。

、 出口包装费用（EXPORT PACKING）可按实际情况将包装费用金额打上，如无，则填“N/A”。（24）如果以下金额不包括在第17栏目内（IF NOT INCLUDED IN FIELD 17 INDICATE AMOUNT）：若17栏不包括，则注明金额： 三项，一般填“N/A”。如果在FOB等价格条件下，卖方又替买方租船订舱时，其运费于货到时支付，则栏可填实际运费额。（25）CHECK（IF APPLICABLE）若适用，在方格内打“ ”记号。本栏系补偿贸易、来件、来料加工、装配等贸易方式专用；一般贸易不适用，可在方格内填“N/A”。

练习与思考 1、 海关发票的作用是什么？ 2、 根据所给的信用证条款制作一份海关发票。

### 第六章、包装单据（PACKING DOCUMENTS）第一节、包装单据的内容、作用及种类

包装单据主要包括：装箱单、重量单、包装说明（PACKING LIST、WEIGHT LIST AND PACKING SPECIFICATION）等，是商业发票内容的补充，通过对商品的包装件数、规格、唛头、重量等项目的填制，明确阐明商品的包装情况，便于买方对进口商品包装及数量、重量等的了解和掌握，也便于国外买方在货物到达目的港时，供海关检查和核对货物。也有的商品不需要包装，如谷物、矿砂、煤炭等，称之为“散装货物”（PACKED IN BULK）。而大多数商品必须加以适当的包装后才能装运出口，以保护该商

品的安全。一、常用的包装单据有以下几种：1、装箱单（PACKING LIST或PACKING SLIP）；2、重量单（WEIGHT LIST或WEIGHT NOTE）；3、尺码单（MEASUREMENT LIST）；4、详细装箱单（DETAILED PACKING LIST）；5、包装明细单（PACKING SPECIFICATION）；6、包装提要（PACKING SUMMARY）；7、磅码单（WEIGHT MEMO）；8、规格单（SPECIFICATION LIST）；9、花色搭配单（ASSORTMENT LIST）等。包装单据并无统一固定的格式，制单时可以根据信用证或合同的要求和货物的特点自行设计，但包装单据应大致具备以下内容：1、编号和日期（NUMBER AND DATE）；2、合同号码或信用证号码（CONTRACT NUMBER OR L/C NUMBER）；3、唛头（SHIPPING MARK）；4、货物名称、规格和数量（NAME OF COMMODITY、SPECIFICATIONS AND QUANTITIES）；5、包装件数及件号、包装件尺码（NUMBERS AND MEASUREMENT）；6、包装类别（KINDS OF PACKING）；7、货物毛净重（GROSS AND NET WEIGHT）；包装单据一般不记载货物的单价和总价，因为进口商不想让实际买主了解货物的详细成本价格情况。包装单据的作用一般是：1、是出口商缮制商业发票及其他单据时计量、计价的基础资料；2、是进口商清点数量或重量以及销售货物的依据；3、是海关查验货物的凭证；4、是公证或商检机构查验货物的参考资料。

## 第二节、出口装箱单据的要求和格式

一、制作装箱单据的要求我们可以根据不同商品的品质和信用证的要求，提供适当的包装单据，做到

既能符合信用证的规定，为银行所接受，又能满足客户对商品包装的要求。如果信用证条款只要求提供装箱单

（PACKING LIST），而无任何特殊规定，那么只要提供一般装箱单，将货物的包装情况作一般简要说明就可以了。如果信用证条款要求提供“详细装箱单”（DETAILED PACKING LIST），那么就必须提供详细的装箱内容，如描述每件包装的具体细节，包括商品的货号、色号、尺寸搭配、毛、净重及尺码等等。在货量较大的情况下，缮制详细装箱和包装说明，需要化费大量时间和劳动力。制单员根据厂方的装箱单，有时需要整天时间才能打好一套长达数十页的出口装箱单。为了节省时间，提高效率，也可以使用特制的单据格式，中、英文对照，由厂方直接填制，经过单证员的审核后，即作为出口单据，交银行结汇。

## 二、出口装箱单据的格式

出口公司的中、英文名称及地址    单据的名称    装箱单据的号码、日期（一般填写发票号码、日期）    填写提单号码    填写合同号码或销售确认书号码    填写运输的装运港（地）、目的港或中转港（地）名称及运输方式和船名    唛头    填写商品数量。该数量为运输包装单位的数量，而不是计价单位的数量    填写商品名称    填写商品的单位净重和总净重    填写商品的单位毛重和总毛重    填写商品的单位尺码和总尺码    填写数量的大写    特别说明    出口公司落款等。装箱单一般不显示收货人、价格和装运情况，对货物内容的描述一般可用统称。装箱单据着重表现货物的包装情况，内容包括：从最小包装到最大包装所有使用的包装材料、包装方式。对于重量和尺码内容，在装箱单中一般只体现它们累计总额。包装条款一般还包括包装材料、包装方式及包装规格等。有

的信用证规定“SEAWORTHY PACKING”（适用于海运包装）、“PACKING SUITABLE FOR LONG DISTANT”（适合于长途运输包装）或“STRANG WOODEN CASE PACKING”（坚固木箱装运）等等。信用证中的这些表达方法，都应在发票及箱单中照抄。重量单是在装箱单的基础上，详细表示货物的毛重、净重、皮重等。尺码单则要用“M3”表示货物的体积，其他内容基本与重量单相同。装箱单、重量单或尺码单等可以出现特殊条款，就要根据信用证或合同的要求填写。如来证只要求装箱单中标明信用证号码、合同号码或特殊包装文字说明，那么按照信用证或合同要求填写。

一、制作装箱单据的注意事项：单据名称必须完全符合信用证的规定，因为包装单据的内容，既包括包装的商品内容，也包括包装的种类和件数、每件毛净重的毛净总重量、总尺码（体积），所以无论信用证要求的包装单据是什么名称，都必须按其规定照打。信用证的特殊规定，必须在单据中充分体现出来。如信用证规定：每件装一袋、每打装一盒、每20打装一箱，则必须注明：PACKING：EACH PIECE IN A BAG，EACH DOZEN IN A CARTON BOX，THEN 20 DOZENS IN A CARTON。装箱单据一般不应显示货物的单、总价，因为进口商在转移这些单据给实际买方时大多不愿泄露其购买的实际成本。

第四节、信用证中有关装箱单据条款举例

PACKING LIST IN TRIPLICATE。装箱单一式三份。

SIGNED PACKING LIST，ONE ORIGINAL AND ONE COPY。签字装箱单，一正一副。

DETAILED WEIGHT AND MEASUREMENT LIST SHOWING THE DETAIL OF COLORS，SIZES AND QUANTITIES IN EACH CARTON

AND ALSO NET WEIGHT AND GROSS WEIGHT。重量单/尺码单明细单，详注每箱货物的颜色、尺寸和数量以及毛重和净重。 MANUALLY SIGNED PACKING LIST IN TRIPLICATE DETAILING THE COMPLETE INNER PACKING SPECIFICATIONS AND CONTENTS OF EACH PACKAGE.手签装箱单一式三份，详注每件货物内部包装的规格和内容。

DETAILED PACKING LIST IN QUADRUPPLICATE SHOWING GROSS WEIGHT、NET WEIGH、NET NET WEIGHT、MEASUREMENT、COLOR、SIZE AND QUANTITY BREAKDOWN FOR EACH PACKAGE , IF ANY APLLICABLE。详细装箱单一式四份，如适用，请标明每个包装的毛重、净重、净净重、尺码、颜色、尺寸为数量。

PACKING LIST IN TRIPLICATE ISSUED BY BENEFICIARY INDICATING QUANTITY , GROSS AND NET WEIGHT OF EACH PACKAGE/CONTAINER。受益人出具的装箱单一式三份，指出每一容器或集装箱的毛、净重。练习与思考 1、简述包装单据的概念及作用是什么？根据所给信用证找出包装单据的条款并作翻译。根据所给信用证条款制作一份包装单据。> 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)