

跟单小知识----定舱开始 PDF转换可能丢失图片或格式，建议
阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/479/2021_2022__E8_B7_9F_E5_8D_95_E5_B0_8F_E7_c32_479202.htm

一.定舱 (1)确认工厂是否已生产完毕. (2)传订舱委托书给货代,写名要订的船期,目的港,始发港,几个柜子(大柜还是小柜),产品名称,数量,件数,毛重,净重,体积等.让其代为定舱. (3)货代定舱成功后,会传真一份进仓单给你,上面注有何时到工厂拖柜或何时前将货物送到指定的仓库地点,及单证的送达截止日期.(一般是开船前三天为截止时间,最好是按照货代通知 (4)收到货代的进仓通知后,就要给工厂发啊进仓通知,写明货物的品名,箱数,送达仓库的详细地址,到达时间(最好比规定的提前一天),进仓编号,联系人,电话等. (5)然后电话确认工厂是否已收到该进仓通知,是否能按时进仓,如有状况,可即使与货代调整 . 二,准备报关资料 (1)如无商检单,需如下单据: a,报关委托书 b,报关发票(原则上按实际收汇单价来报关,有时也有不同,看各公司的操作) c,装箱单 d,报关单 e,核销单 (2)如果是通关单,需如下单据: a,报关委托书 b,报关发票 c,装箱单 d,报关单 e,核销单 f,通关单 (3)如果有商检换证凭单,需如下单据: a,报关资料同(1) b,商检单据 a,商检换证凭单(一般是当次用完,如当次不能全部走完,有剩余,可告知货代让其为你保留到下次出货用) b,发票(单列商检单上的品种) c,装箱单 d,报关单 e,有些产品需要提供知识产权证明准备好报关资料后,将其寄给货代,代为报关 三,到厂拖柜或在货代仓库装柜. 四,跟货代要提单确认件.按照装箱单上的件数,数量等来确认,特别是要注意目的港,件数,品名,体积的功能,因为这是比较重要的.如果寄单时才发现不对,不仅耽误时

间,还有可能要出费用(海运提单要改单的话要收费用,货代提单则一般不要)要多次确认,直到没有一点错误,方可要求货代出正本提单. 五,准备议付单据 一般情况下,需要如下单据: (1) 发票 (2) 装箱单 (3) 提单 (4) form a 或产地证(应在开船期前办,日期在开船期前或一致) (5) 保险单 如果是做信用证,按照信用证要求来做. 六,收汇 (1) 如是t/t,催客户付款 (2) 如是l/c或d/p,交单

> 100Test 下载频道开通 , 各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com