

关于召开我省2007年上半年全国计算机等级考试考务工作会议的通知 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/489/2021_2022__E5_85_B3_E4_BA_8E_E5_8F_AC_E5_c67_489374.htm 各考点、各设区市招考办：

第25次全国计算机等级考试将于4月7-12日举行，为了确保考试顺利进行，经研究，定于4月4日在南昌召开全省全国计算机等级考试考务工作会。

一、会议内容

- 1、布置考务工作。
- 2、进行考务和系统培训。
- 3、领取笔试试卷及考试盘。
- 4、考点上交组考工作秩序册、值班安排、试卷核对表（附件一）、通讯登记表（附件二）。

二、会议报到时间和地点

报到时间为4月3日下午，南昌地区4月4日上午8：30直接到省自考办二楼会议室报到。会议统一安排食宿，费用自理。

报到地点：南昌市三经路47号 阳明宾馆（外地市会议代表）。

会议时间、地点：4月4日上午9：00省自考办二楼会议室考务会，下午2：00师大继教院三楼多媒体教室系统管理员培训会。

三、与会人员 每个考点3人（考点负责人、考务管理员、系统管理员各1人），各设区市招考办分管领导、专干、公安、司机各1人。

四、几点要求

- 1、全国计算机等级考试笔试试卷和考试盘一律按照自学考试试卷运送、保管、交接等保密要求执行，试卷运送必须专人专车，由三人以上押运，不得搭乘任何与考试无关人员。按照教育部考试中心规定，试卷到达考点时间必须在考前2小时内，要严格实行责任制，确保试卷的绝对安全。
- 2、各考点安装上机盘，由地市招考办派专人、专车接送，安装完毕后由地市招考办对机房进行封闭，并将安装盘存放在保密室内，安排专人值班。南昌地区一律在4月4日早上领取试卷、安装盘。
- 3、各考点要严格按照

教育部考试中心编制的全国计算机等级考试《考务管理规则》、《考务手册》执行，考试结束后在一个月之内上交一份本次考试工作的书面总结报告。4、各考点考务管理员、系统管理员的手机在考试期间必须24小时开通，确保信息畅通；加强请示报告制度，出现问题必须在第一时间向省自考办报告。请各考点将与会人员名单于3月28日前报省自考办秘书科，联系电话：07918696725，联系人：郭冬梅 二00七年三月九日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com