

关于举办“全国自考考务考籍管理系统”操作规程和“自考省级统一命题考务管理”培训班的通知 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/489/2021_2022__E5_85_B3_E4_BA_8E_E4_B8_BE_E5_c67_489381.htm

各设区市招考办、主考学校、助学单位：为规范我省自学考试信息化管理，加强自学考试考务考籍管理规程的学习，经研究决定，举办“全国自考考务考籍管理系统”操作规程和“自考省级统一命题考务管理”培训班。现将有关事项通知如下：一、培训内容

- 1、学习全国自考考务考籍管理系统操作规程。
- 2、学习省级统一命题考务管理操作规程。
- 3、了解自学考试、毕业生资格审查管理规定及英语四、六级，计算机等级等抵免课程规定。

二、参加人员 各设区市招考办、主考学校、助学单位的自考管理人员、微机人员各1人（一校有多个考点的，每个考点增派微机员1人）。三、要求 培训人员实行封闭培训，熟练掌握系统操作规程和考务管理的各项技术（规定）。这次培训后，所有考点（报名点）都必须使用全国自考考务考籍管理系统。不使用该系统的单位，考试课程成绩不得入库。

四、时间及地点 会议人员于2007年3月13日报到，14日至15日上午培训，15日下午离会。旅差费回单位报销，并收培训资料费200元/人。2007年3月7日前各单位将参加会议人员名单报秘书科。报到地点：南昌理工学院英雄校区专家楼。乘车方式：市内青山路口（省中医学院对面）可乘210路公交车至终点站即到。省自考办13日上午11点和下午4点分别在办公室门口安排车辆前往，逾时不候。联系人：黄卫红（秘书科）联系电话：07918696986特此通知 二00七年二月二十六日

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com