

我省剑桥办公管理国际证书（原剑桥秘书证书）全国统一考试有关问题的说明 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/489/2021\\_2022\\_\\_E6\\_88\\_91\\_E7\\_9C\\_81\\_E5\\_89\\_91\\_E6\\_c67\\_489833.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/489/2021_2022__E6_88_91_E7_9C_81_E5_89_91_E6_c67_489833.htm) 由教育部考试中心和英国剑桥大学考试委员会（UCLES）联合在我国推出的剑桥办公管理国际证书考试（Cambridge International Diploma in Office Administration），于今年4月在我省首次开考，现将有关问题说明如下：1. 考试报名时间和报名手续：考生报名时间为3月1日3月24日，逾期不再接受报名。报名时携带身份证和两张一寸彩色近照，按《考生报名登记表》的有关要求，填写个人信息。2. 本次报名考试地点：南昌大学继续教育学院，联系人；龚小兰、余克弟。联系电话；07918305076。3. 考试费用：剑桥办公管理国际证书考试收费全国统一，收费标准为：初级 240元/人.模块，中级 270元/人.模块，高级 320元/人.模块。4. 交费方法：考生按级别收费标准由报名点代收，我办于今年4月30日前将报考费上交教育部考试中心。5. 统一考试模块及考试时间安排：（本次开考三个核心模块）注：选修模块见我办网站6. 成绩及证书发放：教育部考试中心将于考试结束后3个月内发放考试成绩单并对符合颁发证书要求的考生发放证书。核心模块名称考试形式 考试级别 考试时间及说明

核心模块名称	考试形式	考试级别	考试时间及说明
办公室管理	闭卷考试	初级	4月24日 08：00~09：30（1.5小时）
		中级	4月24日 08：00~09：30（1.5小时）
		高级	4月24日 08：00~10：00（2.0小时）
沟通 and 项目管理	闭卷考试	初级	4月24日 10：00~11：30（1.5小时）
		中级	4月24日 10：00~11：30（1.5小时）
		高级	4月24日 10：30~12：30（2.0小时）
文字处理			

上机考试初级4月24日~4月30日（分组上机考试，考试时间为1.75小时）中级高级

7.答考生问（1）考生可以报考剑桥办公管理国际证书考试三个核心模块中的一个核心模块。（2）考生报考三个核心模块可以不参加培训，但报考选修模块一定要参加培训。（3）考生可以直接报考中级或高级的模块。（4）模块考试期间间隔时间暂时还没有规定。（5）考试级别划分和培训目标详见我办网站。江西省自学考试委员会办公室是我省剑桥办公管理国际证书考试唯一的承办机构。考生如需咨询，请与省考办社考科联系。联系人：黄卫红，联系电话：07918696731、07918091396。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)