

深圳市优客科技传媒有限公司法务经理 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/490/2021_2022__E6_B7_B1_E5_9C_B3_E5_B8_82_E4_c123_490040.htm 职位描述：1、负责公司对内对外各类商业合同的起草、审核及执行修正；2、运用专业知识，对合同执行中出现的问题及时提出建议，降低规避公司经营活动中的风险，3、负责公司合同文本管理，杜绝合同执行中的违规操作现象；4、协助公司领导公司处理法律事务，内外联络；任职要求：1、法律专业本科或以上学历；2、三年以上从事法务方面工作经验，具有较强的沟通与表达能力；3、性格成熟稳重，积极进取，有团队合作精神，具有强烈的工作责任心和良好的职业道德；4、熟练操作办公软件；5、年龄25——35岁，具有广告公司工作经验者优先考虑

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com