

上海咏德商贸有限公司AdminAssistant行政助理 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/490/2021_2022__E4_B8_8A_E6_B5_B7_E5_92_8F_E5_c123_490041.htm 职位描述：18-26周岁，大专以上学历以上（应届毕业生亦可）英语良好，性格开朗，具有良好的待人接物能力，团队合作精神；100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com