

DBA面试技巧 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文  
[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/490/2021\\_2022\\_DBA\\_E9\\_9D\\_A2\\_E8\\_AF\\_95\\_E6\\_c67\\_490698.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/490/2021_2022_DBA_E9_9D_A2_E8_AF_95_E6_c67_490698.htm) 简历 在简历中需要注意的几个关键元素：求职信这仍然是绝对必须有的!表达你为什么对这个职位感兴趣和你为什么觉得你适合这个职位。从你的简历中复制些很鲜明的东西到你的求职信里。不要使用一个适用所有工作的模版：使这封求职信针对你要面试的这个工作。这可能需要你花费些时间去做。简短虽然对于一页简历的争论已经过去，但最糟糕的事情是你做了一个10页的简历详细描述过去20年你做的每件事。相反，关注于过去三年的工作或和你应聘的职位最相关的工作。确保你在第一页的前半部分做总结。如果你没有立即引起一个招聘人员的兴趣，那么通常这简历的其余部分都将是无意义的并很不幸的不会被阅读。易读绝不要提交一份无格式的纯文本简历除非你被指示要这么做。使用MS Word(这是行业标准)并最好还包括一个HTML或.pdf版本以备安全。不要把字体弄得太奇特。为安全起见，使用10号字或更高的Arial或Roman字体。这个底线是：如果我不能读它，我就不会去读它!招聘人员也是这样。准确性拼写和语法至关重要，而这样的错误是绝对无法原谅的。记住，DBA被期望是专业的并要做到这样必须能够通过书写方式进行沟通。不要只依赖于拼写检查程序，因为它们可能会遗漏一些不合适的，但是是正确的拼写、单词和语法的地方。为了安全起见，让一些你信任的人为你校对你的简历。别人从他的角度通常可以捕获到你可能没注意到的错误。时间安排和电话环节 很多人当要改变个人的时间安排来适应一个面试的时候还不够灵活。当一个面试官牺牲他的或

她的个人时间提供面试而你拒绝了。这个面试只因为那天你有个有氧运动的测试，你这样会给面试官传达什么信息呢？你给他的信息是不够灵活和不领情的，还有你并不真正的关心这个工作。那个有氧运动的测试真的比你的事业来的重要吗？除了要是灵活的，你还必须是热情的、有礼貌的和在这个面试过程中对每一位和你谈话的对象都要保持谦逊的态度。这点很重要。第一次面试没有什么和面试的第一印象一样重要的。有很多方法破坏一个面试，牢记以下几点，来避免被快速的否决：准时到达！这很明显是个充分的理由，但还不是我否决一个候选人的第一理由。我的建议是提前计划并至少在前一天要知道你要去哪。知道交通和停车状况是什么样子的，保险的路途时间是多少，乘坐电梯等等。想方设法并要以最坏的情况来做准备。提前打电话！如果你预计会迟到，那么至少有这个职业礼貌提前打电话致歉并让面试官知道。我的小原则是：迟到五分钟而没有通知的等于失去了这次面试。尊重别人的时间是很简单的恰当的商务礼仪。准备和练习！了解这个职位是什么，招聘经理看重的是什么，谁会面试你，等等。如果你能预料你会被问的种种问题并预演你的回答，那么你将有一个很大的优势。再次，有一些很好的求职网站给出了你可预料的典型问题，它们通常包括：描述你的长处。描述你的弱点(通常最难谈的)。谈谈你成功的一件事情。谈谈你失败的一件事情。你学到了什么？你为什么离开现在的工作？

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)