

08年《初级会计实务》命题规律及趋势预测 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/492/2021_2022_08_E5_B9_B4_E3_80_8A_E5_88_c67_492090.htm 2008年《初级会计实务》命题规律总结及趋势预测

一、《初级会计实务》教材基本结构框架

2008年全国会计专业技术资格考试《初级会计实务》教材内容共7章，可分为四个部分，总括如下：

第一章 总论
第二章 资产 第三章 负债 第四章 所有者权益 第五章 收入、费用和利润 第六章 财务报表 第七章 成本核算

各国高校在中国展开一场激烈的“生源争夺战”。中国生源为国外经济带来新的增长点 该部分是全书的理论基础，考生应掌握会计的概念、职能和对象；企业会计要素及其主要特征；企业资产、负债要素的分类；企业会计等式；账户的概念、分类和基本结构；账户记录的试算平衡；总分类账户与明细分类账户的平行登记；会计凭证的基本内容、填制与审核方法；会计分录及其编制；会计账簿的内容、启用与记账规则；会计账簿的格式和登记方法；对账、结账和错账更正方法。熟悉会计科目的概念、分类和设置原则、会计凭证、会计账簿的种类；会计凭证的传递与保管；会计账簿的更换与保管；不同账务处理程序；会计电算化。了解事业单位会计要素；账户与会计科目、账户和账簿的联系与区别；账务处理程序的意义和种类。

2.第二~五章 该部分内容涉及会计要素的确认和计量，共包括4章，分别对资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润的确认和计量进行了详细阐述。考生在学习每章内容时，应特别注意理解各个会计要素的确认与计量方法。该部分内容中的“第二章资产

”、“第五章收入、费用和利润”部分是全书的重点、难点。

3.第六章 财务报表是全书的重点内容，这部分内容与会计要素确认和计量关系密切。要求掌握财务报表的概念和组成；资产负债表的内容、结构及其编制；利润表的格式、内容及其编制。熟悉现金流量表的编制；资产负债表、利润表和现金流量表的概念。了解财务报表的分类；资产负债表、利润表和现金流量表的作用。

4.第七章 该部分的内容相对独立，要求掌握产品生产成本项目；生产成本的核算；生产成本在完工产品与在产品之间的分配；产品生产成本分析。熟悉成本核算的要求和一般程序。了解产品成本计算方法。

二、《初级会计实务》考试命题规律总结

1.题目类型及分值

(1) 单项选择题，20小题，每小题1分，共20分；

(2) 多项选择题，15小题，每小题2分，共30分；

(3) 判断题，10小题，每小题1分，共10分，注意判断错误要倒扣分；

(4) 计算分析题，4小题，每小题5分，共20分；

(5) 综合题，2小题，共20分。

2.命题规律总结

从近年《初级会计实务》的试题来看，有以下几个方面的特点：

(1) 考题覆盖面广 试题基本涵盖了考试大纲所确定的考试范围，主要体现在客观题方面。历年的客观题均为60分，客观题的题目较多，每章有题，基本上覆盖了全书的考点。因此，考生应注意全面理解和掌握教材中的内容。

(2) 考试重点突出 从近三年的试题来看，教材中涉及的“资产”和“收入”这两部分的内容是考试的重点内容。会计报表部分的题目往往也是与这两部分有关。

(3) 具有一定的综合性 助理会计师在执行业务时要面对企业大量的财务数据，具有较强的综合分析能力也是助理会计师应该具备的基本素质之一。试题中跨章节的内容占有一定的比重，近

几年的综合题都是两道题，历年的考试分数都为20分。三、2008年考试主要考点及命题预测

1. 考点分析 从近三年考试试题来看，我们可以将教材中的章节分为三个层次：第一层次(非常重要)：第二章、第三章、第五章和第六章，这四章的题量一般占全书的70%左右；第二层次(重要)：第一章和第七章；第三层次(比较重要)：第四章。

2. 命题预测 教材中涉及的资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润的确认和计量是考试命题的重点，考生应掌握这部分内容。因客观题所占分数较高，考生应认真分析以前年度的考题，掌握教材中客观题的考点，力争在客观题部分取得满意的成绩。综合题部分一般以会计报表的形式出现，但一般都是与会计要素的确认和计量相结合。因此，考生应在分析历年试题的出题点及题型的基础上，全面掌握教材内容。

3. 出题点分布

与2007年考试相比，预计2008年试题出题点及分值分布情况如下：(1)第一章 总论(5~10分) 本章从会计的概念入手，介绍了会计的两个基本职能，以及会计的对象资金运动；说明了反映企业财务状况的会计要素(资产、负债与所有者权益)和反映经营成果的会计要素(收入、费用和利润)的概念及两类会计要素内部的等式关系。介绍会计核算的基础知识，包括会计核算的具体内容；会计科目意义与设置原则、账户的格式与结构；记账规则与试算平衡；总分类账户与明细分类账户的概念及其平行登记；会计凭证(包括原始凭证、记账凭证)作用、填制要求与传递程序；会计账簿的登记、核对(包括账证核对、账账核对、账实核对)、结账与错账更正方法；企业的账务处理程序(包括记账凭证账务处理程序、汇总记账凭证账务处理程序、科目汇总表账务处理程序)的具体特

点；会计电算化的基本要求。近年教材突出了会计核算的基础知识，考生应注重掌握基础知识。

(2)第二章 资产（35分左右）本章介绍了货币资金及办理结算业务的有关规定及会计处理方法，应收与预付款项及坏账准备的核算；存货的计价、收发与清查的核算；交易性金融资产的核算；长期股权投资核算的成本法和权益法；固定资产增加、折旧、清理的核算，以及无形资产和其他资产的核算。本章属于全书的重点难点，考试时所占分值很大。

(3)第三章 负债（10~15分）本章主要介绍了流动负债和非流动负债的核算。流动负债部分包括短期借款、应付票据、应付账款、预收账款、应付职工薪酬、应交税费、应付股利、应付利息等的核算；非流动负债部分包括长期借款和应付债券的核算。考生应重点掌握应交税费(尤其是应交增值税)的核算。

(4)第四章 所有者权益（5~10分）本章介绍了所有者权益的概念，实收资本的构成、企业收到投资者以现金资产投入的资本及以非现金资产投入的资本的核算方法；资本公积的类型及其形成的核算；留存收益中各种盈余公积的形成及其核算；年度终了企业“利润分配”科目的核算。考生应重点掌握企业实收资本、资本公积以及留存收益的核算。

(5)第五章 收入、费用和利润（15分左右）本章分别介绍了收入、费用、政府补助和利润的核算。收入部分，介绍了销售商品收入的核算；提供劳务收入的核算；让渡资产使用权的使用费收入的核算。费用部分，介绍了费用的概念、分类、归集与分配及其核算。政府补助部分，介绍了政府补助的概念、主要形式、确认与计量。利润部分，介绍了利润的概念、种类与构成、形成利润的各部分内容的核算。考生应重点掌握：销售商品收入的会计处理

，包括一般销售商品业务、代销业务的会计处理；按完工百分比法确认劳务收入；所得税费用的会计处理等。(6)第六章财务报表（15分左右）财务报表主要包括资产负债表、利润表和现金流量表等。资产负债表反映企业在某一特定日期的财务状况。资产负债表各项目数据可根据有关总账科目的期末余额、明细账科目的期末余额直接填列或分析计算填列。考生应特别注意资产负债表中重要项目的填列方法。利润表反映企业一定期间的经营成果。我国企业的利润表采用多步式，利润表各项目数据主要是根据损益类科目的本期发生额填列。考生应熟练地掌握该表的填列。现金流量表是反映企业在一定会计期间现金和现金等价物流入和流出的报表。我国企业的现金流量表采用报告式，采用直接法编制现金流量表时，可以采用工作底稿法或“T”型账户法，也可以根据有关科目记录分析填列。考生应熟悉该表主要项目的填列。

(7)第七章 成本核算（10分左右）这是2007年的新增考试内容，考生应予以高度重视。该章主要介绍了成本核算的要求、产品生产常设的成本项目、制造费用的分配方法、生产成本在完工产品和在产品之间的分配方法、联产品和副产品成本的计算、产品成本计算的基本方法以及产品成本的分析方法等。

四、学习方法

- 1.认真仔细阅读教材至少5遍，特别关注重要知识点，选择1~2本习题集，学完1章，做完本章习题；
- 2.分析近年的历届考题；
- 3.考前强化复习，做3~5套模拟题。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com