

二建法规辅导--档案法 PDF转换可能丢失图片或格式，建议
阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/492/2021_2022__E4_BA_8C_E5_BB_BA_E6_B3_95_E8_c67_492195.htm 2Z201150 档案法
2Z201151 . 掌握建设工程档案的种类 建设工程档案是指在工程建设活动中直接形成的具有归档保存价值的文字、图表、声像等各种形式的历史记录。应归档的建设工程文件主要包括：工程准备阶段文件、监理文件、施工文件、竣工图和竣工验收文件。各阶段具体文件要熟悉。2Z201152 . 掌握建设工程档案的移交程序 勘察、设计、施工、监理等单位应将本单位形成的工程文件立卷后向建设单位移交。建设工程项目实行总承包的，总包单位负责收集、汇总各分包单位形成的工程档案，并应及时向建设单位移交；各分包单位应将本单位形成的工程文件整理、立卷后及时移交总包单位。建设工程项目由几个单位承包的，各承包单位负责收集、整理立卷其承包项目的工程文件，并应及时向建设单位移交。建设单位应及时收集、整理建设项目各环节的文件资料，建立、健全建设项目档案，并在建设工程竣工验收后，及时向建设行政主管部门或者其他有关部门移交建设项目档案。重大建设项目档案的验收，应遵循《重大建设项目档案验收办法》的规定。项目档案验收组的组成。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com