

中级质量基础辅导--实验室的基本知识 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/492/2021_2022__E4_B8_AD_E7_BA_A7_E8_B4_A8_E9_c67_492292.htm

四、实验室的基本知识

(一)实验室的基本任务和工作准则

1. 实验室的基本任务 (了解) 实验室是组织中负责质量检验工作的专门技术机构，承担着各种检验测试任务。它是组织质量工作、质量控制、质量改进的重要技术手段，是重要的质量信息源。其基本任务(7条)见教材。

2. 实验室的基本工作准则 实验室最基本的工作准则，应该是坚持公正性、科学性、及时性，做好检验测试工作。

(二)实验室质量管理体系 建立质量管理体系的基本要求包括：

1. 明确质量形成过程 比较典型的质量形成过程，大体上包括以下各阶段。

- (1)明确检测依据。
- (2)样品的抽取。
- (3)样品的管理和试样的制备。
- (4)外部供应的物品。
- (5)环境条件。
- (6)检测操作。
- (7)计算和数据处理。
- (8)检测报告的编制和审定。

分析检测质量形成过程，准确的找出可能影响检测工作质量的各项因素，使其持续的处于受控状态。这是建立质量管理体系的一项基本要求。一个完善的实验室质量管理体系，应能实现纠正和预防质量问题的发生，即使一旦出现质量问题也能及时发现，迅速予以纠正和改进。

2. 配备必要的人员和物质资源 在明确质量形成过程中应开展的质量活动的基础上，为使质量管理体系能有效的运行，应配备适应工作需要的各类人员和物质资源。

- (1)配备包括管理人员、执行人员、监督人员的各类人员。
- (2)配备物质资源包括仪器设备、工作场所、环境设施、技术控制手段和其他检测装置等。

3. 形成检测有关的程序文件 应制定的程

序文件一般包括：各类人员的质量责任制、检测工作程序、样品质量控制、技术文件控制、仪器设备质量控制、环境条件控制、外购检验用品质量控制、分包检测的控制、记录和报告、质量申诉处理等。例题 实验室质量管理体系要求编制检测控制程序文件需要控制的项目有（ ）。 A．样品质量控制 B．技术文件控制 C．设备质量控制 D．环境条件控制 E．原材料产品控制 答案：ABCD

(三)样品质量控制

1．样品的抽取 样品是实验室检测工作的对象，需要抽样时，抽取样品是检测工作过程的首要环节，是一项很重要的基础性工作。抽取的样品应做到真实、完整、具有代表性。

(1)规定具体的抽样方案。

(2)认真做好抽样工作记录。

2．样品管理 实验室应对样品的接收、保管、领用、传递、处理等过程进行严格管理，以确保样品不污染，不损坏、不变质，保持完好的原始状态。

(四)检测工作的质量控制

1．检测的准备

(1)检测之前，应检查样品或试样(件)的技术状态是否完好。

(2)检测用仪器设备的功能和准确度是否符合要求；使用状态是否符合检定和校准状态。

(3)环境技术条件是否满足检测的技术要求。

(4)样品、仪器设备及环境状态的检查结果应如实记录。

(5)操作人员资质符合要求。

2．检测操作和记录

(1)检测人员按照规定的检测程序和检验规程进行检测操作。

(2)做好检测原始记录。当检测由一人读数一人记录时，记录人员要复念一遍所记的数字，以避免数字传递发生差错。

(3)在检测中，出现靠近合格界限的边缘数据时，须进行必要的重复检测，以验证检测的准确。

(4)检测结束，应对仪器设备的技术状态和环境技术条件进行检查，看其是否处于正常状态。如出现异常，应查明原因，并对检测结果的可靠性进行验证。

100Test 下

载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com