

会计实务辅导：明细帐的设置 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/504/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E5_AE_9E_E5_c42_504520.htm 明细帐（亦称明细分类帐）通常根据总帐科目所属的明细科目设置，用来分类登记某一类经济业务，提供有关的明细核算资料。明细帐是形成有用的会计信息的基本程序和基础环节，借助于明细帐，既可以对经济业务信息或数据作进一步加工整理，进而通过总帐形成适合于会计报表提供的会计信息，又能为了解会计信息的形成提供具体情况和有关线索。明细帐可以有多种形式。根据财产物资管理上的要求和需要作明细分类记录的经济内容，明细帐帐页的格式主要有：（一）三栏式 三栏式明细帐的帐页只设借方、贷方和余额三个金额栏，不设数量栏。这种格式适用于那些只需要进行金额核算而不需要进行数量核算的明细核算，如“应收帐款”、“应付帐款”等债权债务结算科目的明细分类核算。（二）数量金额式 数量金额式明细帐的帐页按收入、发出和结余再分别设数量和金额栏。这种格式适用于既需要进行金额核算，又需要进行实物数量核算的各种财产物资的明细核算，如“原材料”、“产成品”等财产物资科目的明细分类核算。（三）多栏式 多栏式明细帐的帐页按照明细科目或明细项目分设若干专栏，以在同一帐页上集中反映各有关明细科目或某明细科目各明细项目的金额。这种格式适用于费用、成本、收入和成果的明细核算，如“制造费用”、“管理费用”、“营业外收入”和“营业外支出”等科目的明细分类核算。在帐簿形式上，明细帐一般采用活页式，这样比较方便。100Test 下载频道开

通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com