

人力资源管理师工作要求二人力资源管理考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/506/2021_2022__E4_BA_BA_E5_8A_9B_E8_B5_84_E6_c37_506007.htm

职业功能工作内容技能要求相关知识二招聘与配置（一）起草招聘和人员配置制度能够及时提出组织招聘和人员配置反复面的制度修订方案招聘环境和人员状况分析知识（二）招聘准备1 能根据工作分析的目的，选择正确的方法与程序开展工作分析，编写岗位申请书2 能够根据岗位要求，提出有助于完成岗位只能的任职条件3 能根据组织需要和目标，选择正确的招聘策略，制订招聘实施方案4 能综合分析各种招聘渠道的优劣，确定适合不同招聘对象的招聘渠道1 岗位描述书编写知识2 招聘策划知识3 招聘渠道分析知识（三）招聘实施1 能够正确运用人员选拔方法，分析应聘者的素质，选出组织所需要的人员2 能够在应聘者供不应求的情况下，提出应变方案3 能够执行国家相关政策，对特殊群体就业者进行适当配置1 心理测试知识2 结构化面试知识3 工效学基础知识（四）劳务外派与引进能够根据劳务外派、引进项目的需要，制订外派、引进计划并组织实施经济合同知识（五）离职面谈1 能够掌握离职面谈的技巧，了解离职原因2 能够根据员工离职原因，提出降低员工流失的措施1 离职面谈知识2 降低员工流失的策略"#F8F8F8" 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。

详细请访问 www.100test.com