

司法文书写作增加诉讼请求申请书 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/51/2021_2022__E5_8F_B8_E6_B3_95_E6_96_87_E4_c36_51372.htm [概述] 增加诉讼请求申请书是指原告向人民法院提起诉讼以后，发现原诉状所诉不全面，不能满足自己的要求而向人民法院提起增加诉讼请求的内容时所制作的文书。《民事诉讼法》第一百二十六条规定：“原告增加诉讼请求，被告提出所诉，第三人提出与本案有关的诉讼请求，可以合并审理。” [写作要点] 增加诉讼请求申请的写法：首部 (1)标题。写为“增加诉讼请求申请书”。 (2)当事人的基本情况。其诉讼称谓写为“申请人”，申请人是法人或其他组织，应写明法人或者其他组织的全称，地址，法定代表人或者主要负责人的姓名、职务。申请人是公民的写明其姓名、性别、出生年月日、民族、籍贯、职业、住址。如果公民系无诉讼行为能力人，则应由其法定代理人代为提出申请，除写明基本情况外，还应注明与被代理人的关系。正文 (1)申请的目的。可以直接写为“增加诉讼请求”。这样写表意明确、具体、周详。通过人民法院对案件的审理，要求什么、确认什么、变更什么，都应写的准确，不使人产生歧义。 (2)增加诉讼请求，是对原诉状的补充。如果原诉讼请求不全面，则应表明原诉状是怎么要求的，现在补充哪些内容，如果原诉状有遗漏，则应将被遗漏的要求具体写明。 (3)事实和证据。应围绕新补充的诉讼请求来写，注意不要与原诉状重复。应针对增加的请求写事实。记叙事实时，也应将纠纷事实发生的时间、地点、原因、经过，结局表述清楚，在主要事实之后，用括号注明有关证据。

尾部 写明所递送的人民法院名称，申请人签字盖章，注明时间和附项。 增加诉讼请求申请书的使用 1、 增加诉讼请求的申请，必须采用书面形式，以便于人民法院附卷归档。 2、 申请书应向原起诉状受诉的人民法院提出。 3、 申请书应当在人民法院立案后，作出判决以前提出。 否则，可以再行起诉，作另案处理。 [格式] 增加诉讼请求申请书 申请人：姓名、性别、出生年月日、民族、籍贯、职业、住址。 增加诉讼请求： 事实与理由： 此致 XX人民法院 申请人：盖章 X年X月X日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。 详细请访问 www.100test.com