

司法文书写作行政诉讼行政上诉状 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/51/2021_2022__E5_8F_B8_E6_B3_95_E6_96_87_E4_c36_51929.htm 行政上诉状 1 . 格式
行政上诉状 上诉人：×××（写明姓名、性别、年龄、民族、籍贯、职业或者工作单位和职务、住址，如果是法人或者其他组织，应写明名称、法定代表人、住所、联系地址和邮政编码等，如果是行政机关作为被上诉人的，则应写明行政机关的名称、法定代表人和住所） 被上诉人：×××（写明姓名、性别、年龄、民族、籍贯、职业或者工作单位和职务、住址，如果是法人或者其他组织，应写明名称、法定代表人、住所、联系地址和邮政编码等，如果是行政机关提起上诉，则应写明行政机关的名称、法定代表人和住所）（如果一审原告、被告都不服判决，提起上诉，则都列为上诉人） 上诉人因×××××一案（写明一审判决或者裁定书所列的案由），不服×××××人民法院×年×月×日（××）字第××号判决（或者裁定），现提出上诉。 上诉请求：（写明要求上诉审法院解决的事由，如撤销原判；重新判决等） 上诉理由：（写明一审判决或者裁定不正确的事实根据和法律依据） 此致×××××人民法院 附：本上诉状副本份 上诉人：×××（签字或者盖章）×年×月×日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com