

报检英语辅导：外企电话用语报检员资格考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/511/2021_2022__E6_8A_A5_E6_A3_80_E8_8B_B1_E8_c30_511329.htm 对话场景一：（电话铃声响起）

VERA：CRI Online. May I help you? REAF：May I talk to Kelly please? VERA：And you are? REAF：This is Reaf from BBC. I ' m calling to check my mail. VERA：I ' ll put her on the phone. Just a second . REAF：Thanks. (场景结束)

1.这大概是办公室电话中最常见的一段对话了。我们先来看第一句：

“ CRI Online. May I help you? ”。一般接起电话的人通常会先报公司的名字，然后再说, "May I help you?" 或是如果要更客气一点的话则可以说 "How can I help you?" (我该怎么帮你?)，意思是我能为你做什么。不过如果是机器应答，那么你很可能听到这样的一段话：“Thanks for calling CRI Online, please dial the extension or press 0 get to the operator” 感谢你打电话到CRI来，请直接拨分机号，如需转总机, 请拨“0”。

2.And you are? 你是? 通常我们要先确定一下对方的身份，避免不必要的骚扰。And you are? 是比较口语化的讲法。如果想要问得客气点，

我们还可以说 "Whom I am speaking with?" 或是 "Whom am I talking to?"

3. I ' ll put her on the phone. Just a second. 我会请她听电话, 请等一下。确认之后，当然就是把电话转接给对方要找的人了。Put someone on the phone 的意思就是请某人听电话。

如果你是打电话来找人的一方，你可以说 "Could you please put Kelly on the phone?" 你能不能请kelly来听电话啊? 反过来如果你是接到电话的人，而对方要找的是别人，你就可以说：

"Ok. I ' ll put her on the phone. Just a second." 好的，我

会请她听电话, 请稍等一下。当然如果公司有多部分机, 那你很有可能会听到如下的答复: "I ' m transferring your call." 或是 "I ' m redirecting your call.", 意思是我帮你转接到分机给她。 transfer 或者 redirect. 既“转接”的意思。 对话场景二:

(电话铃声响起) VERA: CRI Online. May I help you? REAF: This ' s Reaf from BBC. May I talk to Kelly please? VERA: Would you mind holding for one minute? (...) VERA: She ' s out for lunch. Would you like to leave a message? REAF: No. I really need to talk to her personally. VERA: Would you like to leave a message on her machine, then? REAF: Ok, thanks a lot. VERA: Hold on and I ' ll transfer you. (I ' m not available to take your call, but please leave your name, number and a brief message. I ' ll get back to you as soon as possible.) (...) (场景结束)

1. 基本上在打电话给服务部门时, 我们常会遇到这样的情况: "service is busy now, please hold on and your call will be answered in approximate 5 minutes" 现在服务正忙, 请不要挂机, 我们将在五分钟接听您的电话。 然后十分钟过去了:

"Please continue to hold, your call is very important to us." 请继续等候, 你的来电对我们非常重要.... 这种无止境的等待令人深恶痛绝, 所以人家打电话来时如果万不得已一定要请他稍候, 我们要客气一点地说: "Would you mind holding for one minute?" 一定要记得要给对方一个明确的时间, 例如one minute 或是 five minutes, 千万不要让人家觉得你在敷衍他。即使你是因为听不懂, 直接就搁下句 "Hold on", 然后就跑去求救兵, 这对打电话来的人来说也是十分不礼貌的。 2. She ' s out for lunch. Would you like to leave a message? 她出去吃午餐了

，你要不要留个口信？遇到对方要找的人不在，我们应该询问一下对方需不需要留言，或者告知对方她要找的人多长时间后会回来。我们可以说："May I take your message?" 或是 "Would you like to leave a message?" (你想留言吗?) Would you like to try again 30 minutes later? 或者 "Why don't you call back in 30 minutes?" 您30分钟后再打如何？3. 或许是私事，对话中Reaf表示不想留口讯。这时候vera提出他可以给kelly的电话答录机留讯息。老美管电话答录机叫 answering machine，但是在一般的对话中常常简称 machine. 通常人家讲 someone's machine 时百分之九十九都是指电话答录机。"You can call her machine." 就是说, 你可以打她的电话答录机留言。当你打电话给某人，但你估计他很可能不在，这时你就可以说："I'm expecting a machine." 我想会是电话答录机接的电话。如果是 "I want to check on my machine." 则是说我要检查电话答录机里的留言. "#F8F8F8" 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com