

山西省：农村信用社招聘简章 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/512/2021\\_2022\\_\\_E5\\_B1\\_B1\\_E8\\_A5\\_BF\\_E7\\_9C\\_81\\_EF\\_c26\\_512268.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/512/2021_2022__E5_B1_B1_E8_A5_BF_E7_9C_81_EF_c26_512268.htm) 山西省农村信用社是由山西省人民政府主管的地方性农村合作金融机构。由农民、农村工商户和各类经济组织入股，主要为农民、农业和农村经济发展服务，是我省农村经济建设的金融主力军，在农村经济社会发展中起着至关重要的作用。自2005年8月山西省农村信用社联合社正式挂牌成立后，经过三年不断的探索和改革，全省农村信用社已经走上了稳步快速发展的道路。目前，全省农村信用社各项存款余额和贷款余额在省内各银行业金融机构中分别居第二位和第一位；在全省各银行业金融机构中，农村信用社的农业贷款余额和增加额始终保持首位。根据业务发展的需要，为改善全省农村信用社系统员工的文化结构，进一步提高员工素质，结合各县（市、区）联社的用人需求，现面向社会公开招聘工作人员1112名。一、招聘原则 坚持公开、平等、竞争、择优的原则。二、招聘名额及要求 单位需求专业名额合计县（市、区）会计类 344人 计算机类496人 综合类 272人（详见附件1）1112人 三、招聘对象及条件（一）社会招聘 1、具有强烈的责任心、事业心和开拓进取精神，热爱农村信用社事业； 2、具有良好的政治思想素质和职业道德操守，团结协作，勇于奉献，遵纪守法，品行端正，无违规违法等不良记录； 3、全日制普通高等院校大专以上学历； 4、年龄在26周岁以下，即1982年7月1日后出生；有三年以上工作经验的，可放宽至28周岁，即1980年7月1日后出生； 5、身体健康，五官端正，无不良嗜好； 6

、具备招考专业所需资格要求。会计、财务管理、审计等相关专业可报考会计类；计算机、信息管理等相关专业可报考计算机类；综合类不限专业。（二）系统内招聘 2007年12月31日前参加信用社工作的非在编员工可以参加本次招聘考试，笔试、考核、体检合格后转为正式在编员工，不占本次面向社会招聘的指标。（三）回避要求 按照银行业监督管理的要求，《山西省农村信用社关于近亲属回避管理的指导意见》明确了农村信用社职工的有关亲属回避要求：同一农村信用社的员工有夫妻关系、直系亲属关系、三代以内旁系亲属关系、近姻亲关系及其他有可能影响履职公正的亲属关系或人际关系的，其中一方应当回避调离。并且明确：在招聘新员工时，应明确告知本单位的行业特殊性和回避制度要求，凡同属于本单位新聘用人员 在确立恋爱关系之时，原则上应要求恋爱双方之一调离本单位；领取结婚证后，男女双方必须有一方调离本单位；如拒不调离，将对当事人双方同时予以解聘。为落实上述回避要求，报考人员除具备前款条件之外，还应特别注意自觉遵守回避要求，即：在报考人员填写志愿时，不得报考与填报单位现有在岗员工有夫妻关系、直系亲属关系、三代以内旁系亲属关系、近姻亲关系及其他有可能影响履职公正的亲属关系或人际关系的单位。报考人员中如有相互确立恋爱关系的，原则上不得填报同一单位。

四、招聘程序及办法（一）网上报名。报名时间统一为9月24日10月7日，所有报考人员均通过网络进行报名。1、提交资料。（1）报考人员登录山西人事考试网

（[www.sxpta.com](http://www.sxpta.com)），按要求填写《应聘人员信息登记表》（见附件），并上传照片。（2）志愿填写 报考人员可填写同

一个地级市同一专业的两个县（市、区）农村信用联社分别作为第一志愿和第二志愿，并填写清楚是否服从分配。服从分配是指如第一志愿、第二志愿均未被录取，在其它县（市、区）农村信用联社尚有空缺名额的情况下，按总成绩高低进行调剂。

2、资格审查。省联社对提交资料进行初审，初审为程序性审核，只审核资料的完整性和准确性，真实性审核在面试之前进行复审，复审未通过的不具有面试资格。报考人员提交报名材料并上传照片后，可于10月9日前上网查询初审结果。对系统内报考人员的资格初审，首先是由所在信用社审查其填报的《山西省农村信用社系统内报考人员信息表》（从网上下载打印），同时要求同单位有2个在岗在编员工出具证明，由单位负责人签字并加盖单位公章。其次，要求县级联社（合行）人力资源管理部门负责人、县级联社（合行）理事长、监事长、办事处人力资源管理部门审查把关并签字，以确认该报考人员确系2007年12月31日前已参加信用社工作的非在编员工。第三，由办事处统一组织在各县（市、区）联社公示三天。此后，于10月18日前以市为单位报至省联社人力资源部。

3、缴费。报名考务费为每人90元。通过资格初审的社会报考人员按要求于10月10日前通过报名网站进行网上缴费；通过资格初审的系统内报考人员不进行网上缴费，报名考务费由各办事处（市联社）人力资源管理部门统一负责收取，在上报系统内考生报名表时交省人事考试中心。

4、准考证打印。按规定缴纳费用的报考人员，于10月27日至10月31日登录山西人事考试网站自行下载打印准考证。

（二）笔试。1、笔试组织坚持“双人监考、市级巡视、省级督察、逐级负责”的考务组织原则。届时，各办事处（市

联社)要组织巡考组巡视本市考场。 2、 笔试科目 笔试科目分为公共与专业两部分。公共部分为《职业能力测验》，报考人员均需参加考试；专业部分根据报考人员所报专业类别确定，分别为会计类、计算机类和综合类，三门专业课当中都包括一定比重的会计学、计算机基础操作及经济学相关知识。本次考试专业课涉及到的内容详见山西人事考试网，不再指定任何复习参考资料。 3、 科目占比 公共部分占笔试成绩的40%，专业部分占笔试成绩的60%。考生笔试成绩 = 公共部分 × 40% + 专业部分 × 60%。 4、 笔试成绩公布 省人事考试中心组织评卷结束后，在山西人事考试网站公布笔试成绩，报考人员可上网查询。社会报考人员与系统内报考人员的笔试成绩分别排队。 (三) 社会招聘报考人员的面试。 1、 面试范围 参加考试的社会报考人员以地级市为单位、分专业根据笔试成绩的高低，按聘用人数与面试人数1：3的比例确定面试对象，并由省联社人力资源部会同各办事处(市联社)对确定的面试人员进行资格复审。报考人员需携带本人身份证、工作证、毕业证书的原件及复印件等资料提交复审。复审通过后，正式确定为面试对象。复审不合格，不再进行递补。 2、 面试组织 面试工作由省联社人力资源部总体安排，委托各办事处(市联社)具体组织实施。各办事处(市联社)应成立面试工作领导小组，下设监审小组和由面试考官组成的若干面试组，随机确定每组的面试对象，并充分考虑面试考官与面试对象存在的亲属关系等回避情况。面试监审组成员名单，应在面试开始前分布，并承诺接受投诉和举报。面试工作中一旦接到应回避的举报，监审组有权对面试考官与面试对象进行调整。 3、 面试内容 面试内容分为若干测评

要素，主要包括综合分析能力、应变能力、人际交往协调能力、语言表达能力、心理挫折承受能力与举止仪表等。面试题由省联社统一组织命题。

4、面试分数的公布 面试工作结束后，各面试组应将考官负责人签字的面试成绩单交监审组审核；监审组负责人签字后，报面试工作领导小组审定。每场面试成绩应在面试结束后两小时内张榜公布。

5、确定总成绩 总成绩 = 笔试成绩 × 60% + 面试成绩 × 40%

(四) 系统内报考人员的考核。

1、考核范围 系统内报考人员以地级市为单位、分专业根据笔试成绩的高低排队，按照本市、本专业社会报考人员进入面试范围最后一名的笔试成绩确定考核范围。

2、考核组织 由各办事处（市联社）负责，具体组织报考人员所在县（市、区）联社和信用社进行。

3、考核内容 该报考人员近几年度德、能、勤、绩以及有无违规违纪等全面情况。凡有违规违纪行为者，不得考核合格。

4、正式聘用 各办事处（市联社）应汇总系统内报考人员合格者的相关资料，报送省联社人力资源部审查。审查通过的，可聘用为正式在编员工。

(五) 体检工作 按计划聘用人数与体检人数1：1的比例，根据总成绩高低，确定进入体检人选。当总成绩出现并列时，按专业课、公共课、面试成绩的顺序比较，依分数高低确定人选。报考人员以地级市为单位按总成绩高低进行排序，结合本人志愿进行分配，如不服从分配，依成绩高低进行递补和调剂。各办事处（市联社）组织对面试合格者在指定医院组织体检，体检标准参照各地录用国家公务员体检标准。如有体检不合格者，不再进行递补。

(六) 聘用。体检合格者签订试用期合同，试用期为半年。试用期满，经考核合格后正式签订劳动合同。被聘用人员在同一单

位服务期必须满三年。五、岗前培训 新聘员工的岗前培训采取基础培训和专业培训相结合的方式，分级组织进行。基础培训委托各办事处（市联社）组织，内容包括农村信用社基本情况、法律法规、金融从业人员职业操守、企业文化等，培训不得少于10天；专业培训由各县（市、区）联社、合行组织，主要以专业知识和岗位技能为主。六、工薪待遇 聘用人员一律实行合同制。各县（市、区）联社聘用人员与当地用人单位签订劳动合同，执行各用人单位的薪酬待遇。被聘人员如不服从分配或不愿签订劳动合同，用人单位有权取消其聘用资格。七、其它（一）凡规定时间内未下载打印《准考证》，未参加笔试、面试、体检、未按时报到者，均视为自动弃权；（二）发现报考者填报情况不实、弄虚作假不符合报考条件的，取消应聘资格，并追究其相关责任。（三）本公告由山西省农村信用社联合社人力资源部负责解释。八、咨询电话 山西省联社人力资源部 03512387940 太原办事处 0351-4127600 大同办事处 0352-6082568 朔州办事处 0349-2091112 吕梁市联社 0358-8281933 阳泉办事处 0353-2133603 晋中办事处 0354-2661001 忻州市联社 0350-3302000 晋城办事处 0356-2035803 长治办事处 0355-6069119 临汾办事处 013754956789-8906 运城市联社 0359-2020489 山西省人事厅考试中心03518780519,8780522 九、时间进程安排 1、9月24日至10月7日 网上报名。2、9月25日至10月9日 查询资格审查结果，下载打印《报名表》。3、9月26日至10月10日 社会报考人员网上缴费。4、10月20日前 系统内报考人员资格审查、现场缴费并上报。5、10月27日至10月31日 下载打印《准考证》。6、11月1日 笔试。7、11

月13日 在山西人事考试网站公布笔试成绩。 8、11月15日 在网站公布面试人选。 参加面试人员的资格复审时间届时将在山西人事考试网上另行通知，面试时间以各办事处（市联社）《面试通知单》为准。 附件：各市招聘名额及要求省联社人力资源部二 八年九月二十三日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。 详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)