

2008年报关员考试笔记：报关行业协会报关员考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/513/2021_2022_2008_E5_B9_B4_E6_8A_A5_c27_513982.htm

一、报关行业与报关服务市场
报关行业与报关服务市场都是伴随着报关活动的发展而产生的。报关行业是一项专业性和技术性都很强的行业，是进出口贸易中重要的中介服务环节，是独立存在的专业行业。近年来，随着我国对外经济贸易的飞速发展，报关业务量迅速增长，据统计，2001年全国报关量已达到近2000万份报关单。报关业务量的增长带动了我国报关行业的迅速发展。目前，报关行业在我国对外经济贸易的快速发展中发挥着越来越重要的作用。随着报关行业的发展，以报关企业为主体，以代理报关纳税为内容的报关服务市场也得到了较快的发展。所谓报关服务市场，就是指由特定的企业组成，在货物进出口时专门提供代理报关及相关事宜的社会环境。报关服务市场是市场经济的组成部分。它是社会中介服务机构的一个组成部分，是对外贸易发展到一定阶段，伴随着海关监管的客观需要而出现的。随着我国海关业务改革的不断深化，报关无论在内容形式上，还是在方法手段上都发生了深刻变化，报关服务作为进出口贸易的中介环节发挥的作用越来越大。截止2001年底，全国共有专业报关企业545家，代理报关企业1277家。代理报关在报关总量中所占的份额越来越重。在报关行业发展的过程中，由于管理体制的不适应和与市场机制的不协调等原因，一些报关企业和报关人员违规经营，甚至参与走私违法活动，严重扰乱了报关服务市场，影响了进出口的正常秩序，给报关行业的健康发展带来了很大的负面

影响。随着形势的发展，特别是我国加入WTO后，中国报关企业将直接或间接地面临国际竞争。同时，伴随着我国国民经济和社会信息化的发展，政府部门广泛推广电子政务，海关等部门也加快了“电子海关”、“电子口岸”的建设，开始试行“无纸通关”，这对如何进一步提高和改进报关服务质量提出了新的要求。因此，建立一个全国统一、公平竞争、规范有序的报关服务市场体系已成为报关行业发展的必然要求。

二、报关行业协会作为报关服务市场的主要管理力量，报关行业协会是海关与企业沟通的桥梁。报关行业协会一方面贯彻海关行政法规，可以监督企业按照法律、法规和行业规则从事营业活动，为企业提供优质服务，推动企业间的横向联系，协调企业间的利益关系，创造公平竞争、相互协作的市场环境，促进全行业健康发展；另一方面，可以协调报关企业与海关及其他行政部门的关系，对海关通关制度、报关体制、管理规范等提出意见或建议。

(一)报关行业协会的性质、宗旨 中国报关协会

，China Customs Brokers Association(简称CCBA)，是由经海关批准的从事报关的企业和个人自愿结成的非营利性质的具有法人资格的全国性行业组织。中国报关协会是中国唯一的全国性报关行业组织。协会成员包括专业报关企业、货运代理企业和自理报关企业及其报关员。中国报关协会受民政部和海关总署双重管理，其登记管理机关为民政部，业务主管单位为海关总署。中国报关协会的宗旨是配合政府部门加强对我国报关行业的管理，维护、改善报关市场的经营秩序，促进会员间的交流与合作，依法代表本行业利益，保护会员的合法权益，促进我国报关服务行业的健康发展。

(二)报关行

业协会会员的权利与义务

1. 会员享有下列权利：
 - (1)有选举权、被选举权和表决权；
 - (2)有权参加协会组织的各项活动；
 - (3)有权享有协会提供的书刊、信息资料及业务咨询、人员培训等各项服务；
 - (4)有权要求协会帮助协调解决有关的业务问题；
 - (5)有权对协会的工作进行监督，提出意见和建议；
 - (6)入会自愿、退会自由。
2. 会员的义务：
 - (1)遵守国家法律、法规，严格按照《海关法》的有关规定进行报关活动；
 - (2)遵守协会章程，执行协会决议和规定；服从协会的协调和管理；维护行业的信誉和权益；
 - (3)认真接受年审；
 - (4)参加协会组织的各项活动；
 - (5)按规定交纳会费；
 - (6)承办协会交办的工作。

(三)报关行业协会的业务范围

报关行业协会的业务范围是：监督指导、沟通协调、行业自律、培训考试、年审初审、出版刊物、交流合作、创办实体。具体如下：

1. 贯彻《海关法》及国家有关法律、法规和政策，协助政府部门加强对报关行业的管理。
2. 调查研究各有关方面对报关行业的要求，综合分析报关市场的供求关系和发展趋势，为会员提供信息咨询服务，为政府制定行业发展规划和管理政策提供建议。
3. 负责制定行业自律准则，规范报关行为，制止非法经营和不正当竞争。
4. 代表本行业协调与有关业务主管部门、企业的工作关系；反映会员的建议和要求，协助解决有关问题，维护会员的合法权益。
5. 负责组织报关行业经理人的培训、报关人员的资格培训、考试、颁发资格证书，组织编写或指定培训教材，提高报关人员素质及报关经理人的经营管理水平。
6. 协助海关或受海关委托实施对报关企业的年审，并向海关总署提交行业年审报告
7. 收集、整理、发送报关行业的信息，组织相关的业务

研讨，依据国家规定出版会刊及专业刊物。 8 . 代表本行业参加国际性同行业组织，出席有关国际会议，与国际和地区的同行业组织建立业务联系，促进国际间的合作与交流。 9 . 承担政府部门、相关团体和会员委托的工作。 百考试题收集整理"#F8F8F8" 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com