

秘书资格考试（四级）信息与档案习题二秘书资格考试 PDF
转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/514/2021_2022_E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_B5_84_E6_c39_514077.htm 百考试题今日辅导：

秘书资格考试（四级）信息与档案习题选择题（有一个或多个选项正确）1. 公司《简报》的档案保存期限应为（ ）。

A. 短期 B. 长期 C. 永久 D. 不定期 【答案】A 2. 量表是适用于较精确地调查（ ）的工具。 A. 人们主观态度和潜在特征 B. 客观事物和明确特征 C. 客观事物与人们主观态度 D. 人们的能量与特征 【答案】A 3. 档案检索的内容是指（ ）。

A. 分类 B. 存储 C. 保管 D. 查检 【答案】BDF8F8"

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com