

秘书资格考试（五级）商务沟通习题秘书资格考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/514/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_B5_84_E6_c39_514124.htm 百考试题今日辅导

：1. 礼貌、礼节是一个人内在（ ）的外观。 A. 素质 B. 思想 C. 情感 D. 道德 【答案】 A 【解析】 礼貌、礼节是一个人内在素质的外现，礼貌、礼节必须是发自内心的，是内在素质与外在表现的协调统一。 2. 随着社会进步，人际交往中对语言文明的要求更高了，见面时应根据彼此的关系多采用（ ）语。 A. 慰问 B. 道歉 C. 感谢 D. 问候 【答案】 D 3. 接待环境中的自然环境是（ ）。 A. 室内、外的绿化环境 B. 室内、外的空气环境 C. 光线环境 D. 声音环境 【答案】 ABCD 【解析】 ABCD都属于接待环境中的自然环境。 4. 仪态包括接待人员的（ ）。 A. 站姿和坐姿 B. 走姿和修养 C. 走姿和气质 D. 风度 【答案】 ACD 【解析】 仪态是人的举止行为的统称，是现代人职业文明的标志。包括：站姿、走姿、坐姿、气质、风度。 F8F8" 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com