

专家提醒：准备笔试的同时莫忘面试环节的备考公务员考试
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/516/2021_2022__E4_B8_93_E5_AE_B6_E6_8F_90_E9_c26_516148.htm

距离国考只剩下不到20天的时间了，笔试这一关已经真真正正，实实在在的摆在了大家面前。相信无论以前接触过公务员考试内容，还是完全不了解考试的广大的考生朋友现在都在紧张忙碌的进行备考复习。当然，很少有人会在此时此刻就想到其实现阶段就可以针对面试环节的一部分内容进行备考了。首先我们先了解下面试中需要考察的一些基本能力，然后看看哪些部分可以在现阶段进行准备。以下列出国家人事部提供给中央国家机关各部门在招考公务员面试时使用的“通用测评要素说明”，供考生了解。

一、综合分析能力(一)一般定义 综合是在头脑中将事物的各个部分或各种特征联合为整体。分析则是在头脑中将事物的整体分解为部分。综合和分析在思维活动中起着重要作用，是思维智力操作的重要组成部分。在公务员的日常工作中，经常涉及对问题的宏观理解把握和对事物间矛盾关系的理解，综合分析能力十分重要。(二)操作定义 1.对事物能从宏观方面进行总体考虑. 2.对事物能从微观方面对其各个组成成分予以考虑. 3.能注意整体和部分之间的相互关系及各部分之间的有机协调组合. 4.能否用一分为二的观点回答问题。

二、言语表达能力(一)一般定义 以言语的方式针对不同的听众采用不同的方式、风格，将自己的思想、观点明白无误地表达出来，并试图让听众接受的过程。(二)操作定义 1.理解他人的意思. 2.口齿清晰，具有流畅性. 3.内容有条理、富于逻辑性. 4.他人能理解并具有一定的说服力. 5.用词

准确、恰当、有分寸。三、应变能力 (一)一般定义 在有压力的情境下，思考、解决问题时能够迅速而灵活地转移角度、随机应变、触类旁通，做出正确的判断和处理。(二)操作定义 1.有压力状况. 2.思维反应敏捷. 3.情绪稳定. 4.考虑问题周到。

四、计划、组织、协调能力 (一)一般定义 对自己、他人、部门的活动做出计划、排出日程、调配资源，并对冲突各方的利益根据一定的标准进行协调。(二)操作定义 1.依据部门目标，预见未来的要求、机会和不利因素，并做出计划. 2.看清相互依赖的冲突各方面的关系. 3.根据现实需要和长远效果做出适当选择. 4.及时做出决策. 5.调配、安置人、财、物等有关资源。

五、人际交往的意识与技巧 (一)一般定义 建立和维持自己与他人、团体的关系，这些关系是有目的的，并与工作相关的，包括与他人的沟通，以及组织中的服从、合作、协调、指导、监督活动。(二)操作定义 1.人际合作的主动性. 2.对组织中权属关系的意识(包括权限、服从、纪律等意识). 3.人际间的适应. 4.有效沟通(传递信息). 5.处理人际关系的原则性与灵活性。

六、自我情绪控制 (一)一般定义 在受到较强刺激或处于不利的情境中时，能保持自己考试/大情绪的稳定，并约束自己行为反应的能力(主要是根据面试中考生对一定问题的反应，预测考生日常生活中的表现)。(二)操作定义 1.在较强刺激情境中，表情和言语自然. 2.在受到有意挑战甚至有意羞辱的场合，能保持冷静. 3.为了长远或更高目标，抑制自己当前的欲望。

七、求职动机与拟任职位的匹配性 (一)一般定义 求职动机是指在一定需要的刺激下，直接推动个体进行求职活动，以达到求职目的的内心心理活动。个人的求职目的与拟任职位所能提供的条件相一致时，个体胜任该职位并

稳定地从事该工作的可能性较大。(二)操作定义 1.现实性需要(解决住房、户口迁移、专业对口等)与岗位情况. 2.兴趣与岗位情况. 3.成就动机(认知需要、自我提高、自我实现、服务他人的需要、得到锻炼等)与岗位情况. 4.对组织文化的认同。

"#F2F7FB" 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com