牡丹江市外事侨务办对外友好服务中心、老干部活动中心公 开招聘工作人员 PDF转换可能丢失图片或格式,建议阅读原 文

https://www.100test.com/kao_ti2020/517/2021_2022__E7_89_A1_ E4_B8_B9_E6_B1_9F_E5_c26_517575.htm 根据人事部2005年第6 号令《事业单位公开招聘人员暂行规定》)和《黑龙江省事 业单位公开招聘人员暂行办法》(黑办发[2006]32号)"事业 单位新进人员除国家政策性安置、按干部人事管理权限由上 级任命及涉密岗位等确需使用其他方法选拔任用人员外,都 要实行公开招聘"的要求,我市外事侨务办对外友好服务中 心和老干部活动中心拟面向社会公开招聘工作人员3名,特此 公告。 一、招聘的职位及条件 (一)市外事侨务办对外友好 服务中心(财政全额拨款事业单位)招聘:俄语翻译1名,韩 语翻译1名。 报考条件:全日制普通高等院校大学本科以上 学历(不含专升本); 男身高170cm左右, 女身高165cm左右; 年龄18周岁以上,35周岁以下((1990年12月1日以前,1973 年12月1日以后出生)能够熟练掌握俄语、韩语听、说、读、 写、译,有一定工作经验,录用后即可独立担当翻译角色(报名时进行口语和身高测试)。(二)市老干部活动中心(财政全额拨款事业单位)招聘:保健医生1名。报考条件: 全日制普通高等院校大学本科以上学历;有2年以上医疗临床 工作经验, 热爱老干部工作事业, 男性, 年龄18周岁以上 ,35周岁以下((1990年12月1日以前,1973年12月1日以后出 生)。考生与招聘单位在职人员有夫妻关系、直系血亲关系 、三代以内旁系血亲关系以及近姻亲关系并构成回避对象的 ,不能报考该招聘单位。曾因犯罪受过刑事处罚的人员和曾

被开除公职的人员不得报名。二、方法步骤(一)制定招聘 工作方案 根据招聘部门的招聘计划、人员编制情况、招聘的 职位要求及资格条件等制定招聘工作方案。(二)发布招考 公告 根据招聘工作方案制定招考公告,在市一级媒体上发布 。 (三)报名与资格审查事业单位招聘人员应当面向社会, 凡符合条件的各类人员均可报名应聘,原则上不受地域限制 。 1、报考者除具备拟报考职位所需要的资格条件外,还应 当具备下列基本条件: (1) 具有中华人民共和国国籍; (2)拥护中华人民共和国宪法;(3)具有良好的品行;(4) 具有正常履行职责的身体条件; (5) 具有符合职位要求的 工作能力。 2、报名时间和方式报名时间为2008年12月11日12 月13日每天8:3016:00;地点为牡丹江市人才市场(牡丹江 市景福街107号)。报名全部采用现场报名方式进行。 报名时 ,考生须携带身份证、毕业证、学位证、职业资格证以及所 报考职位要求的其它有效证明原件,二寸同版免冠照片两张 ,报名时按有关规定的标准交纳报名费与考务费。每位考生 只允许报考一个职位。 应聘同一个岗位,报名人数与招聘人 数之比原则上不能低于3:1。达不到这一要求的,应减少该 岗位的招聘人数或取消该岗位的招聘。特殊岗位的招聘,可 适当降低比例。(四)笔试笔试内容为《行政职业能力测验 》和《专业基础知识》,每科成绩满分为100分。笔试总成绩 按《行政职业能力测验》40%,《专业基础知识》60%的比 例合成。 笔试后按总分高低依次排序,一般按招聘岗位1:3 的比例确定面试人选,若笔试总成绩出现并列,则相应扩大 面试人选数量。特殊专业未按1:3进入面试的人员总分必须 达到考试所要求的基本分数段。 (五)面试面试方法为结构

化面谈或情景模拟,面试成绩以百分计,低于60分者不予聘 用。面试后,将笔试成绩与面试成绩累加合成考试总成绩。 根据总成绩,按招考职位1:1的比例,由高分到低分等额确 定进入体检和考察的人选。若总成绩出现并列,分别依次以 面试成绩、专业科目考试成绩高者进入体检人员名单。(六)体检体检在县(市)以上综合性医院进行。体检标准参照 《国家公务员通用体检标准》的有关标准执行。(七)考核 考核采取领导与群众相结合、定性与定量相结合的方法,主 要考核拟聘人员的政治素质、专业能力和工作业绩。考核由 主管部门和用人单位共同组织实施。 体检或考核不符合要求 的应聘人员,取消应聘资格,可在报考同一职位且面试合格 人选中按考试总成绩从高分到低分依次递补。 (八)公示 根 据考试总成绩、体检和考核结果确定拟聘用人选,并在相应 范围内进行公示,公示期不少于7个工作日。 (九)聘用 经 考试、体检、考核、公示无疑义的拟聘人员,由市人事局发 给《考试合格通知单》,招聘单位凭《考试合格通知单》与 招聘人员签订聘用合同,聘用合同一式三份,其中聘用单位 一份,聘用人员一份,合同鉴证部门一份。聘用单位持《聘 用合同书》和《考试合格通知单》到市人事局办理人员调入 、落编以及核定工资等手续。 聘用人员试用期为6个月,试 用期包括在聘用合同期内,试用期满考核不合格的,经主管 部门同意后取消聘用资格,报市人事局备案。咨询电话 : 6171965、6271996 牡丹江市人事局 二八年十二月三日 更多 信息请访问:考试大公务员网校 公务员论坛 公务员在线题库