合同范本:员工短期聘用合同书 PDF转换可能丢失图片或格式,建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/52/2021_2022__E5_90_88_E5 90 8C E8 8C 83 E6 c36 52473.htm 甲方:乙方:甲方聘用 乙方为短期员工,双方经过平等协商,彼此同意约定下述条 款以共同遵守。 一、乙方之考勤与管理悉按甲方有关员工手 册办理之。二、乙方这职务或工种为。三、乙方受聘于甲方 期间,应根据甲方工作安排,在下述工作场所履行职责:(一)甲方公司总部;(二)甲方在全资公司或参股的合资公 司; (三)甲方在内地省份机构及境外机构; (四)应出差 服务之场所。四、乙方之工作职责、事项由甲方依乙方之职 务或工种,并视乙方能力及甲方需要进行分派。 五、乙方之 正常工作时间每日为7小时,每周五个半工作日,其工作、 休息、休假等,依员工手册办理之。 六、甲方根据工作需要 ,要求乙方加班时,除不可抗拒之事外,乙方应予配合,有 关加班事宜,依员工手册办理之。七、甲方按国安规定实行 社会保险制度,并为乙方投保。八、甲方应按月支付乙方报 酬,乙方的工资待遇每月元人民币。 九、乙方在医疗费用报 销和劳保福利方面享受正式员工一半的待遇。 十、乙方每月 工资由甲方次月5日发放,若工资发放日适逢周日或假日。 甲方得提前或推后一日或数日发放。 十一、甲方对乙方奖励 , 分为嘉奖、记功、晋级、评为先进生产(工作)者和劳动 模范等 5 种。甲方对乙方之惩处,分为警告、记过、降级、 辞退、除名等 5 种。以上奖励及惩处事由和办法,依员工手 册办理之。奖励及惩处记录列为甲方考核乙方之依据之一。 十二、甲方因业务萎缩或乙方不能胜任甲方工作时,甲方有

权终止本合同,并提前 1 个月通知乙,合同终止时,甲方增发乙方 1 个月的工资。 十三、乙方主动提出解除本合同时,须提前 1 个月通知甲方,调离时,乙方须按员工手册办理有关手续,且甲方不予增发 1 个月工资。 十四、乙方声明:乙方在签署本合同时,业已获得员工手册,并知悉全文,愿意遵守各项规定。 十五、本合同一式两份,甲、乙双方各执一份,经双方签章后于年月日起生效。 十六、本合同为长期合同,甲、乙双方若不特别声明,本合同保持持续有效。 十七、甲、乙双方就履行本合同所发生一切争执,同意以市劳动局为第一仲裁机关。 100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com