

代理印花税纳税申报操作规范注册税务师考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/522/2021\\_2022\\_\\_E4\\_BB\\_A3\\_E7\\_90\\_86\\_E5\\_8D\\_B0\\_E8\\_c46\\_522375.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/522/2021_2022__E4_BB_A3_E7_90_86_E5_8D_B0_E8_c46_522375.htm)

1.了解企业生产经营所属的行业以及生产经营项目的特点，确定应税凭证可能发生的主要范围。2.核查企业当期书立的购销合同、加工承揽合同、货物运输合同、技术合同、营业账簿、权利许可证照等，按合同金额和适用的税率计算应纳税额。3.核查企业具有合同性质的票据、单据。如运输费用发票，购销单位相互之间开出的订单、要货单、传真函件等，均应视为应税凭证按规定贴花。4.核查企业可能发生应税凭证业务的核算账户，如“实收资本”、“资本公积”、“固定资产”、“制造费用”、“管理费用”等，以防止漏缴税款。5.对于加工承揽合同、货物运输合同等在计税时可作一定金额扣除的应税凭证，还应核查计税金额与扣除金额，确定计税依据。6.将本期各应税凭证印花税额汇总计算后，如税额较小可到税务机关购买印花税票贴花完税并在每枚税票的骑缝处画销；税额较大的（税法规定为超过500元）可用税收缴款书缴纳税款。如果企业应税凭证种类多，纳税次数发生频繁，且金额较大，可向主管税务机关申请采取汇总缴纳的方法。100Test

下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问  
[www.100test.com](http://www.100test.com)