

公务员录用考试面试计划组织协调题的应答思路
公务员考试 PDF 转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/533/2021_2022__E5_85_AC_E5_8A_A1_E5_91_98_E5_c26_533241.htm 计划组织协调题应答

思路是公务员面试中常见的题目之一，希望大家高度重视。

考察重点：对考生在工作中积累的经验或工作思路进行全面了解。**答题模式：**回答一般分为计划、实施、总结三个阶段。

根据活动特点，确定主题和内容，根据主题和内容制定预算，汇报后实施。实施阶段分为五部分。例题讲解：如果上级领导来单位视察，单位派你负责接待工作，请问你如何做好安排？

第一，需通过开会形式统一思想，分工，将计划细化、责任落实到各人员岗位。第二，要准备充分物资，包括：人、财、物、时、地。第三，通知相关参与部门。第四，对特殊事件和要求的安排，比如协调各参与单位、领导来宾支持、媒体公关。对活动进行中出现的动态、特殊情况，要及时处理和汇报。第五，活动结束后，需进行善后事宜，如物资归位、文件归档、座谈会等汇报。"#F2F7FB" 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com