

会计证会计基础：原始凭证基本内容复习资料会计从业资格考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/539/2021_2022__E4_BC_9A_

[E8_AE_A1_E8_AF_81_E4_c42_539115.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/539/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E8_AF_81_E4_c42_539115.htm) 原始凭证的基本内容 原始凭证填制的依据和填制的人员有三种. 以实际发生或完成的经济业务为依据，由经办业务人员直接填制，如“入库单”、“出库单”以账簿记录为依据、由会计人员加工整理计算填制，如各种记账编制凭证 以若干张反映同类经济业务的原始凭证为依据，定期汇总填制。原始凭证一般应具备以下基本内容 (1)原始凭证的名称 (2)填制原始凭证的日期 (3)接受原始凭证的单位名称 (4)经济业务的内容(数量、单价和金额). (5)填制单位签章 (6)有关人员签章. (7)凭证附件。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com