

2005年人力资源助理师 - 培训与开发 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/54/2021_2022_2005_E5_B9_B4_E4_BA_BA_c37_54247.htm

培训与开发（权重15%）
1 培训师
1.1 培训组织体系
1:01.001（ ）企业培训的主体是企业的员工团体。
1:02.001（B）的企业文化表现便是员工不断学习，企业奖励进步，大家共同分享所学的知识并用所学知识创造新的商业机遇使每个人受益。
A 实践型组织 B 学习型组织 C 开放型组织 D 紧凑型组织
1:03.001 企业内部培训体系应有（ABCE）这些方面的内容。
A 基础培训 B 实用性培训 C 目标培训 D 应急培训 E 日常培训
1.1 培训体系
1.1:01.002（×）组织不论是技术层面或者实施层面存在差距，都可以通过培训来弥补并加以完善，提高绩效。
1.1:01.003（ ）受训者在接受完培训之后，能否顺利应用所学的知识、技能和能力主要受学习转换条件的制约。
1.1:01.004（ ）确定受训人员时，既要注重员工的个人生涯发展和组织成长发展的需求，还要注重将两者有机结合起来、协调一致。
1.1:02.002 企业组织培训的投资行为是（C）。
A．行政性投资 B．管理性投资 C．生产性投资 D．消费性投资
1.1:02.006 对新员工的培训需求分析效果最佳的方法为（B）。
A．绩效分析法 B．任务分析法 C．组织发展需求分析法 D．工作岗位培训
1.1:02.007 对在职员工的培训需求分析效果最佳的方法为（C）。
A．工作岗位培训 B．任务分析法 C．绩效分析法 D．组织发展需求分析法
1.1:03.001 当组织受内外部条件影响时，对培训制度的起草与修订的要求为（ACD）。
A．战略性 B．战术性 C．长期性 D．适用性 E．适应性
1.1.1 培训体系的构成

1.1.1:03.001 从企业培训方向性的角度来看，培养的人才方向可分为以下哪几类？（ACD）A 决策性人才 B 专业性人才 C 管理层人才 D 操作性人才 E 全能性人才

1.1.2 培训工作职责

1.1.2:02.001 企业开展培训活动的主要压力来自于（C）A 培训成本过高 B 员工的消极态度 C 达不到绩效水平 D 团队竞争过于激烈

1.2 培训流程

1.2:01.004（×）基于网络的培训适用性广，即便是人际交往和开发的课程也不会受到限制。

1.2:02.001 在拟定培训计划时要考虑的最关键的因素是（D）。A 课程设置方案 B 教学的方法 C 受训者的偏好 D 企业管理者的价值观

1.2:02.003 适用于事实和概念的教育培训方法为（C）。A. 案例分析法 B. 工作传授法 C. 项目指导法 D. 个人指导法

1.2:02.004 适用于培养解决问题能力的教育培训方法为（C）。A. 项目指导法 B. 头脑风暴法 C. 文件筐法 D. 集体决策法

1.2:02.006 适用于培养个体态度、价值观和人格的教育培训方法为（D）。A. 模拟训练法 B. 形象训练法 C. 自我开发支持法 D. 角色扮演法

1.2:02.007 不适用于培养个体综合能力提高和开发的教育培训方法为（A）。A. 讲授法 B. 自学法 C. 头脑风暴法 D. 敏感性训练法

1.2:02.008 拓展训练法适用于培养个体的（C）。A. 技能水平 B. 行为准则水平 C. 心理素质水平 D. 综合能力水平

1.2:03.001 适宜直接传授知识类的培训方法有（ACD）。A. 讲授法 B. 案例教学法 C. 专题讲座法 D. 研讨法 E. 工作传授法

1.2:03.002 培训计划的经费预算构成因素包括（ABCD）。A. 培训经费来源 B. 培训经费的分配使用 C. 培训成本收益计算 D. 培训预算计划 E. 培训费用的控制和成本降低

2 培训与开发规划

2:03.001 在培训的课程设计开发中，应侧重

于以下哪几个问题？（ACDE）A 指导性目标 B 经济性目标 C 受训者的动力 D 学习原则 E 指导者的特点

2.1人才发展战略

2.1:02.001 在计划人才发展战略时，最重要的依据是（C）A 员工的态度 B 员工的偏好 C 员工的潜力 D 员工的身体状况

2.1:03.001 在人才发展计划的实施中，企业必须具备一些基本的条件，这样的条件包括（ABCE）A 管理支持 B 设定目标 C 公布计划 D 资金支持 E 人力资源管理政策的变化

2.1.1人才发展战略制定的程序

2.1.1:01.001（ ）同其他人力资源计划一样，人才发展计划的开始也应该以组织的需要为基础。

2.1.1:02.001 若想使一个人才发展计划有效，各个层次的管理人员都必须根据工作计划，业绩评估，职业计划和（A）的基本要求培训。A 咨询服务 B 奖罚制度 C 考勤制度 D 反馈考评

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com