

2005年人力资源助理师 - 绩效管理多选题 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/54/2021_2022_2005_E5_B9_B4_E4_BA_BA_c37_54257.htm

多选题：1.1：03.001 为了保证绩效评估的顺利进行，必须事先制订计划。首先要明确评估的(B)，然后再根据以上这点选择重点的评估时间、(A)和方法。A. 评估内容 B. 目的和对象 C. 评估标准 2.0：03.001 一般来说，考评的指标应当具有(B)和(D)，而且考评的标准要具体明确，易于考评者和被考评者理解和掌握。A. 全面性 B. 代表性 C. 多样性 D. 典型性 2.1：03.001 绩效评估指标可以从特定的方面来考核员工是否完成了工作的目标，为了便于考核工作进行，设置绩效指标应遵循的原则有(B.D.E.F)。[9，9] A. 相关性原则 B. 易操作原则 C. 广泛性原则 D. 定量和定性原则 E. 独立性原则 F. 有针对性原则 G. 可比性原则 2.1.1：03.003 关键事件法的要点在于获得行为样本，下列描述中(BCEF)可作为这种样本。A、她在公众场合看起来很邋遢；B、他穿着油腻的裤子；C、他问谁丢了钱包；D、他是一个诚实的人；E、当点火装置发生故障时，工程师更换了磁鼓上的多心导线；F、他有恐高症，但克服了迟疑，在每一个飞行阶段都做的很熟练；3.2.2：03.001 常用的绩效面谈信息反馈方法有(ABCD)。A单向劝导方法；B双向倾听式；C问题解决式；D综合式 3.2.3：03.001 (BEF)可以鼓励下属在绩效评估面谈中表达自己的意见。A采用限制性的问题；B使用开放式问题；C提出忠告；D说话使用带强制性判断；E、使用选择性的问题，引导下属陈述答案；F根据下属前一句说话引申出另一个问题，多方面了解客观的情况；3.4

: 03.001 下列有助于完善绩效管理系统，使之便于实施的方法有（A.B.D）。A、以有价值的结果为中心来对系统进行界定 B、内部顾客对绩效的界定与公司外部顾客的满意程度结合起来 C、通过改变雇员的个体行为使之与从事的工作相适应 D、通过访谈、调查以及观察等方法来对实际的环境约束进行监控 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com