

人力资源管理期末复习指导 PDF转换可能丢失图片或格式，
建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/54/2021_2022__E4_BA_BA_E5_8A_9B_E8_B5_84_E6_c37_54401.htm 广播电视大学是一种遍及全国各地的远程教育系统,平时的教学活动和期末的复习考试是该教学工作中两个最重要的环节.但由于师生之间直接面对面地交流比较困难,因而期末复习对于帮助同学们掌握本课程的基本原理和基本知识,巩固所学的专业技术,提高运用专业知识去分析问题和解决问题的能力,以及考核远程教育的教学效果,都具有十分重要的作用和意义.大家应抓住要领,并从期末综合复习指导中得到帮助. 一,期末复习的基本要求 复习时应以教材和学习辅导书为主,结合录音辅导课进行学习.对本课程的基本知识和基本原理以及基本技能,有一个重点的掌握.并注意结合我国改革开放中建设市场经济的实际情况,把理论与实践紧密地结合起来.还必须注意复习方法,在全面系统阅读的基础上抓住重点,下面就这些方面详细谈一谈. 1.以文字教材为主,即主教材和学习辅导书为主.把文字教材与录音辅导课和各地电大教师的辅导课结合起来.教师讲授的内容是教材中的重点,难点和疑点问题,通过听讲,可以进一步提高对实际问题的理解能力,分析能力和解决能力.通过看教材和学习指导书,有助于全面系统地了解并把握本学科的科学体系和丰富内容,加深对基本概念,基本知识和基本原理的理解. 2.要注意联系我国改革开放和市场经济的实际情况和职工个人的实际问题,并灵活,正确地运用人力资源管理的有关基本原理去分析和解决这些实际问题.在学习中,应从认真分析有关实际案例着手,掌握分析技巧. 3.全面系统地阅读教材,抓住重点. 4.必须注意复习

方法和作答技巧.对于应该掌握的基本概念,基本原理和基本技能及方法应在理解的基础上加以记忆,切勿死记硬背.对涉及现实问题的分析题要灵活,准确地运用所学的理论知识加以解决.

二,考试的形式和题型 本学期《人力资源管理》这门课不管是考试还是考查都一律采用闭卷形式.专科考试将采用四种题型:名词解释(20分),选择题(20分),简答题(40分),论述题(20).而本科考试还增加了案例分析题.在回答上述类型的题目时有以下要求:

- 1.名词解释要求用简单,精炼的语言来准确表达名词的基本含义.
- 2.单项选择题要求从若干个备选答案中选择一个或几个正确答案,注意分清是非.
- 3.简答题要答出基本要点,适当做点说明.
- 4.论述题的作答要求观点正确,论证充分,语言精炼流畅,条理清晰.
- 5.案例分析题要求正确运用题中所指定的基本原理,依据案例所提供的情节,逐一剖析,找出问题的症结所在,并写出分析意见或结论,最后提出解决问题的方案.

三,期末考试复习纲要 根据中央电大《人力资源管理》课程教学大纲要求,特制定本课程期末考试复习纲要如下:

第一章 人力资源管理概述 (相当于借用教材第一章内容) 通过对本章的学习,要求同学们重点掌握人力资源和人力资源管理的定义.掌握人力资源的特点,人力资源管理的任务,人力资源管理的理论基础,人力资源的具体管理方法,以及人力资源管理的研究方法.了解人力资源管理的产生与发展,国内外人力资源管理思想,现代人力资源管理的发展趋势,人力资源管理与其它相关学科的关系.

第二章 人力资源管理基础 (相当于借用教材第二,三,四章内容) 同学们通过本章的学习,要求重点掌握人性,人本管理,人力资源成本和人力资源规划的概念.掌握人本管理理论和关于人性的认识,人力资源管理环境分析其中包括对政治环境,法律环境,经济环

境和社会文化环境的分析,人力资源成本核算方法,人力资源成本核算程序,人力资源规划编制程序.了解人力资源管理的政策,人力资源投资收益与决策分析,规划编制的供给和需求分析方法,规划的编制与决策实施. 第三章 职务分析 (相当于借用教材第二章第四节,第五章第四节内容) 本章是个重点章.同学们在学习之后,要求重点掌握职务分析,职务评价和定员管理的概念.掌握职位分类方法,职务分析方法,职务评价方法,定员管理方法.了解职位调查方法,和职务设计方法. 第四章 员工招聘 (相当于借用教材第五章一,二,三节和第二章第三节内容) 本章是个重点章.同学们在学完本章后,要求重点掌握招聘,选拔和心理测评的概念.掌握人力资源招聘与选拔的程序,员工招聘和选拔方法,心理测评的主要方法.了解员工招聘和选拔对企业发展的重要意义. 第五章 员工培训 (相当于借用教材第六章内容)

100Test 下载频道开通 , 各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com