

高教自考管理学串讲简答重点总结自考 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/541/2021_2022__E9_AB_98_E6_95_99_E8_87_AA_E8_c67_541952.htm 管理的概念包括以下四个方面的含义 1.管理的目的是为了预期目标 2.管理的手段是计划、组织、领导、控制和创新 3.管理的本质是协调 4.管理的主体是管理者 管理的两重性是自然属性和社会属性 管理的职能包括计划、组织、领导、控制、创新五种。按管理层次划分：1.高层管理人员2.中层管理人员3.基层管理人员 按管理领域和专业划分：1.综合管理人员2.专业管理人员 管理学有以下特点：1.一般性2.综合性3.历史性4.实践性 管理活动和管理过程就是管理学研究的对象。泰罗是美国古典管理学家，科学管理的主要倡导人，被称为“科学管理之父”。亨利*法约尔出生于法国，是欧洲古典管理理论的创始人，被称为“管理过程理论之父”。马克斯*韦伯是德国古典管理理论代表人物，被称为“组织理论之父。人际关系学说的代表人物是梅奥。决策理论的主要代表人物是赫伯特*西蒙。计划，亦称谋划、筹划或规划，是指在工作或行动之前，通过科学的分析、预测与决策，对未来工作或行动作出全面筹划和部署的一系列活动。计划的基本特征是：1.目的性2.首位性3.普遍性4.实践性5.效率性 计划工作的任务就是预先决定做什么(what)，为什么要做(why)，何时做(when)，何地做(when)，何人做(who)，以及如何做(how)，也就是通常所说的5W1H.所谓决策，就是对未来的行为确定目标，并从两个或两个以上的可行方案中，选择一个合理方案的分析判断过程。决策的具体内容：1.决策要有明确的目标。2.决策要有

两个或两个以上的可行方案。 3.决策要做分析评价。 4.决策要进行优选。 5.决策要进行实施的。 决策的作用 1.决策是管理的基础和核心。 2.决策是管理者的首要工作和基本职能。 3.决策在管理中起着决定性的作用。 战略决策又称宏观决策或全局决策，战术决策也称作微观决策或局部决策。 网络图的编绘规则 1.两个事项(结点)之间，只能出现一个作业。 2.表示作业的箭线之间，不能直接接触。 3.网络图中不能出现循环闭合路线。 4.每个网络图只能有一个起始事项和一个最终事项。 5.设置虚作业只表示作业之间的相互关系。 6.尽量采用平行作业和交叉作业。 所谓组织是人们为了实现某一特定的目的而形成的系统集合，它有一个特定的目的，由一群人所组成，有一个系统化的结构。 组织的特点：1.组织要有既定目标2.组织要进行分工与合作3.组织要有权债制度。 组织工作是指根据一个组织的目标，将实现组织目标所必须进行的各项活动和工作加以分类和归并，设计出合理的组织结构，配备相应人员，分工授权并进行协调的过程。 所谓组织结构是指组织的基本框架，是完成组织目标的人员、工作、技术和信息所作的制度性安排。 组织结构设计的原则：1.统一指挥原则2.有效管理幅度原则3.权责对等原则4.柔性经济原则5.精干高效原则 管理幅度与管理层次成反比例关系。 组织结构形式 1.直线制组织结构。适用于技术较为简单、业务单纯、规模较小的组织。 2.直线职能制组织结构。对中小企业比较适合。 3.事业部制组织结构。适用于采用多元化、国际化经营战略、业务范围比较广、市场范围大的大型组织。 4.矩阵制组织结构。适用于一些需要集中多方面专业人员集体攻关项目或企业。 5.网络结构。 所谓授权就是指上级给予下级一

定的权利和责任，使下属在一定的监督下，拥有相当的自主权而行动。 人员配备的原则：1.经济效益原则2.任人唯贤原则3.因事择人原则4.量才使用原则5.程序化、规范化原则6.人事动态平衡原则7.照顾差异原则 组织变革的类型：1.战略性变革2.结构性变革3.流程主导性变革4.以人为中心的变革 从定义上区别领导与领导者：领导是指挥、带领、引导、鼓励和影响组织成员或群体为实现目标而努力的过程。领导者是指能够影响他人，并拥有管理权利实现领导活动过程的人 激励是指激发人的动机，激励人充分发挥内在动力，朝着所期望的目标，采取行动的过程。 美国心理学家亚布拉罕*马斯洛创立了需要层次理论：生理的需要，安全的需要，社交的需要，尊重的需要，自我实现的需要。 公平理论是由美国心理学家亚当斯提出的 有效的激励方案既能鼓励员工的积极行为，也可以惩罚有害的行为。 管理学之中的控制，是由管理者对当前的实际工作是否符合计划或标准进行的测定、衡量和评价，并促使工作既定目标实现的过程或实现更高既定目标的过程。 市场营销控制是对市场营销因素与活动进行组合的控制。 4P指：产品、价格、地点、促销。 控制工作的类型：1.前馈控制2.现场控制3.反馈控制 控制工作的要求：1.适应性的要求2.及时性要求3.灵活性的要求4.经济性的要求 预算控制系统必须具有灵活性。 预算控制系统具有准确性。 预算控制系统提供的信息必须客观、及时、精确。 通过成本预测、成本计划、成本核算、成本分析来降低成本的控制就叫成本控制。 创新又城革新或改革。 概念包括：1.采用一种新产品2.采用一种新的生产方法3.开辟一个新的市场4.掠取或控制原材料或半制品的一种新的供应来源5.实现任何一种工业的新组织，或

打破一种垄断地位。 管理创新的原则：1.目的性原则2.系统性原则3.注重性原则4.反向思维原则5.综合交叉原则 管理创新的过程：1.寻找机会阶段2.创意形成阶段3.创意筛选阶段4.创意验证实施阶段。 知识管理与信息管理的不同点在于：信息管理主要侧重于信息的收集、检查、分类、存贮和传输等，对信息管理者的创新能力，并没有提出多么特殊的要求。而知识管理与此大不相同，要想在知识经济中求得生存，就必须把信息于信息、信息与人、信息与过程联系起来，以进行大量创新。 学习型组织是一个能使组织内的全体成员全身心投入，并保持持续增长的学习力的组织。 学习型组织的核心理念就是创新，而且是持续的创新。 学习型组织的特征：1.学习型精简2.扁平化3.有弹性4.不断创新5.善于学习6.自主管理7.领导者的新角色 简答题 一、何谓目标管理？它的主要特征与基本内容有哪些？ 所谓目标管理，是管理者在管理过程中，通过制定、控制和评价管理目标，对全部活动实施有效管理的一种科学方法。 特点：1.目标的整体性2.目标的激励性3.重视最终成果4.应变性 基本内容： 1.定总目标和方针。 2.据总目标和方针，自上而下地依次制定单位内部各部门目标和个人目标。 3.委任权限，制定措施，执行目标，并检查目标执行情况，保证目标最终实现。 4.评定成果，表彰奖励。 二、集权与分权的含义、标志及影响集权与分权的因素有哪些？ 授权的益处、授权的基本过程如何？ 集权是指在组织系统的较高层次中，决策权要一定程度的集中；分权是指在组织系统的较低层次中，决策权可一定程度的分散。 衡量集权与分权的标志主要有：决策的数量、决策的范围、决策的重要性、决策的审核。 影响集权与分权的因素包括；决策的代价、

政策的一致性、组织的规模、组织的成长方式、管理哲学、管理人员的数量及素质、控制技术与手段。授权可使高层管理人员从日常事务中解脱出来，专心处理重大问题；授权可以缓解工作中的压力，人在中等压力下工作绩效更佳；可提高下属的士气，增强其责任心，调动下属工作的积极性和主动性；可增长下属的才干，有利于选择和培养管理人员。授权的基本过程包括：1.任务的分派2.权力的授予3.责任的明确4.监控权的确认

三、何谓沟通？简述沟通的过程？沟通就是信息交流，又称沟通联络，是指将某一信息传递给客体或对象，以期取得客体或对象作出相应反应的过程。沟通的过程：1.发送者发出信息2.编码3.媒体4.接受5.反馈

四、有效沟通的障碍及如何克服？有效沟通的障碍：1.语言障碍2.语义曲解3.心理障碍4.过滤的障碍5.时间压力的障碍6.信息过多的障碍

沟通障碍的克服：1.对所发送的信息必须有认真的准备2.尽可能传递有效的信息3.及时反馈与跟踪4.增加沟通双方的信任度5.改善组织结构6.领导者要保持清醒的头脑7.营造良好的沟通氛围，善于运用非正式沟通8.充分考虑文化因素对沟通的影响

五、前馈控制、现场控制、反馈控制的含义与优缺点是什么？前馈控制：是一种面向未来积极预防的控制。优点：1.防患于未然2.不易造成冲突3.适用范围广泛。缺点：主要是资源、精力投入较大，正确运用相当复杂，一旦失效，就会造成控制系统的性能变化。

现场控制：是一种发生在执行过程中的控制。优点：1.由于指导及时，因而可减少损失，具有指导职能与及时效果；2.可提高工作能力及自我控制能力。缺点：1.受管理者时间、经理、业务水平的制约；2.现场控制的应用范围较小；3.易形成心理上的对立。

反馈控

制：是一种针对结果的控制。优点：便于总结规律，为下一步工作的实施创造条件；不断地进行信息反馈，有利于实现良性循环，提高效率。缺点：实施措施前，偏差已产生，时间已滞后。

六、什么是柔性管理？内容有哪些？柔性管理是现代企业的一种灵活管理模式，它要求企业组织结构是扁平的和灵活的，企业产品开发、生产、销售和服务是市场导向的快速变化的，信息沟通是畅通的和便捷的，人的积极性得到最大发挥，企业能够根据市场变化，迅速反应和调整管理。柔性管理是企业发展的新阶段，是现代企业管理的一种新模式，也是人本管理的一种新实践。柔性管理的内容：

- 1.强调感情管理、塑造企业文化、推行民主管理、重视人才培养、人力资源开发。
- 2.强调组织的柔性化
- 3.强调战略决策的柔性化
- 4.强调营销的柔性化
- 5.强调生产的柔性化
- 6.强调利用高新技术进行管理
- 7.强调视觉标识管理

七、什么是危机管理？有效的危机管理应遵循哪些原则？危机管理是指个人或组织为防范危机、预测危机、规避危机、化解危机、渡过危机、摆脱危机、减轻危机损害，或有意识利用危机等等，所采取的管理行为的总称。危机管理的原则：

- 1.预防第一原则
- 2.公众利益至上原则
- 3.全局利益优先原则
- 4.主动面对原则
- 5.快速反应原则
- 6.统一对外原则
- 7.真诚坦率原则

百考试题收集整理 更多信息请访问:百考试题自考网，百考试题自考论坛
100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问
www.100test.com