

指导：公务员面试实战中需掌握的言语技巧公务员考试 PDF
转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/543/2021_2022__E6_8C_87_E5_AF_BC_EF_BC_9A_E5_c26_543149.htm 言语表达能力也是面试的重要测评要素，面试中语言技巧使用的优劣，直接反映了考生的知识和修养。良好的语言表达技巧，会推动面试的顺利进行，协调考生与考官的沟通，使考官能够全面了解考生的能力和素质。把握言语中六点技巧，就能够突破语言难关。

一、“我”字的使用

1. 减少“我”字的使用频率；
2. 尽量变单数的“我”为复数的“我们”；
3. 用较有弹性的“我觉得”“我想”来代替强调意味很浓的“我认为”、“我建议”等词语，以起到缓冲作用；
4. 使用“我们”的替代语，如“大家”等，以转移“我们”的语义积累作用；
5. 对“我”字作修饰和限定，如，“我的拙见”“我个人的看法”等；
6. 在符合语法的情况下省略主语“我”，如将“我认为这是一次成功的运作”省略主语变为“这是一次成功的运作”。

总之，除了在明确主体、承担责任的语义环境下，应慎用和巧用“我”字。

二、发表意见的技巧

为了争取考官的认可，考生除了要具备真才实学能够发表真知灼见，也要掌握表达自己观点的艺术，以此来促进考官对自己观点的理解和接受。

1. 考官提问时请考生注意听，抓住考官提问的要点，同时合理组织自己的语言，考官未说完，绝不能打断其话头，静待考官说完后再从容不迫地发言。
2. 保持与考官的及时沟通。
3. 不要固执己见，应该允许考官提出相反意见，并且虚心倾听，真诚请教。
4. 当问题属于中性或不易引起争论时，可直接坦率地提出自己的观点。
5. 当自己的观点不易被接

受时，可以使用“层层递推法”和“反证法”。三、怎样做恰当的解释 在面试中解释是常用的表达方式。解释的目的是将考官不明白或不了解的事实、观点说清楚，或者是阐释某件事的原因，还或者是将考官的误解及时澄清。“解释”本身并不难，要使自己的解释达到预期效果，这就需要一定的原则和技巧了。

1. 解释的态度应端正 考生在做解释时，不能因为考官要求你解释的问题太简单而表现得不耐烦或自傲。考官要求考生解释某一问题，往往考察的就是考生会不会解释。考生在做解释时必须态度诚挚，用富有情感的语言来说明问题。
2. 应适时收尾 当解释实在难以奏效时，考生不必着急，“话不投机半句多”。如果考官已经做了某个判断，考生往往很难改变他的观点，这时转移话题是最好的解决办法。
3. 有理有据 解释其实就是阐明考生的论点和论据。在你确凿的证据和一定的逻辑推理的支持下，考官将很容易接受考生的解释。
4. 实事求是 解释时若真实情况难以直言，请考生不要寻找借口，强词夺理，更不要考试,大收集整理能巧言令色，凭空编造。该解释的，就讲明客观原因，表明自己态度；不该解释的，不要乱加说明。考生若有不便直说的或考生不愿在考场表露的，可以如实向考官说明并请求他们的谅解。
5. 承担责任 当考生被要求解释自己过去工作中的失误或某些不足时，若仅仅说明事情的经过而回避自己的责任，就不明智了。在自己承担责任时，要就事论事，将责任严格限定于所解释的事情上，不要随意扩大。
6. 间接解释 即以第三者的角度去解释，包括自己原单位领导、大学的老师、奖状证书等书面材料以及媒体资讯等等。引用第三者的身份进行解释将增强自己解释的客观性和说服力。

四、如何提升面试语言

的逻辑性 考生的发言需简洁、精炼，谈吐流利、清楚，以中心内容为线索，展开发挥。考生不要东拉西扯，将主题漫无边际地外延。为了突出自己的中心论点，考生可采用结构化的语言。回答问题时，开宗明义，先做结论，然后再做叙述和论证，条理清晰地展开主要内容。当然也要避免议论冗长。

1. 避免表达含糊和有歧义
2. 指代清楚 口语不同于书面语，后者可以大量使用代词，而读者有足够的视觉空间容纳上下文，因此，代词使用得多没关系。而口语速度快，如果代词用的太多，考官难以根据上下文（根本无下文）来分清指代关系。尤其是“他”“她”“它”在口语中是分不清的，因此考生在考场上为了避免指代不清造成的误解，可以少用人称代词，能用姓名的地方尽量用姓名。
3. 情节叙述需提供确切信息 有些考生回答问题，不紧扣题意，泛泛而谈。
4. 避免使用语义含糊的词语或句式
5. 不要随意省略主语 日常生活中我们的口语可能很随便，经常在谈话的双方都明白时省略主语，但考场上即使双方都能理解的情况下，也最好不要随意省略主语，尤其是必须注意对考官的称呼不能省略。
6. 不用方言。除非考官同意，否则考生在考场上尽量使用普通话。有些特殊的职位可能要求会某种方言则另当别论。
7. 可以在话题末尾做一个小结 对于一些时间、空间、逻辑结构不明显的叙述或较长的一段话，考生可以在结尾言简意赅地做一个小结，给考官一个清晰、完整的感觉。
8. 增强谈话的逻辑结构 考生可以多使用一些连接词，加强句与句之间的承上启下，并突出逻辑关系。

五、借“口”说话 面试时的很多问题是直接针对考生提的，需要考生正面做出回答。而其中的有些问题如果考生“借口说话”可能效果会更好。借口说话在具

体应用时，要注意“借的口”选择的人或事物应该是考官能接受、能认可的。此外，考生还应尽量将这种方法表达得委婉含蓄一些。借口说话，既不能大张旗鼓、盛气凌人，又不能无中生有、凭空捏造。

六、面试用语的“禁忌”

1. 自己和自己抢话也不让别人插话
2. 语言的反复追加 当考生说话时反复重复某一句话或经常补充前面的话，就会令考官烦躁了。
3. 确定性的两个极端 语义的确定性应适时而定。有些考生形成一种语言习惯，经常使用考试，大收集整理绝对肯定或很不确定的词语。
4. 语言呆板，重复使用某种句式或词语
5. 不要随便扩大指代范围
6. 去掉口头禅和伴随动作 "#F2F7FB"

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com