

2006年福州市首期职业秘书人才专场招聘会邀请函 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/55/2021_2022_2006_E5_B9_B4_E7_A6_8F_c39_55543.htm

各企事业单位、广大求职者：为进一步贯彻省劳动保障厅《关于进一步落实就业准入制度的通知》精神，积极推行职业资格证书和就业准入制度，提高秘书从业人员的整体素质，实现人才资源的合理配置，福州市劳动和社会保障局就业指导中心和福州丞心秘书事务有限公司联合举办2006年福州市首期职业秘书人才专场招聘会。

一、时间：2006年7月15日（周六）上午9：00-11：30 二、地点：五一广场福州人民会堂正对面金福商厦四楼415室 三、参会人员 1、秘书招聘需求的企业总经理和人力资源部经理（名额初定40家，按报名先后顺序截止）； 2、邀请已获得秘书职业资格证书和志愿从事秘书工作的求职者（名额初定200人，按报名先后顺序截止）。 四、会议服务 1、为招聘企业提供以下免费服务：（1）人才供需见面交流的场所；（2）为参会企业制作简易海报1份；（3）在“中国海峡秘书网”上发布企业的招聘信息； 2、为秘书求职人员提供以下免费服务：（1）求职报名者可加入中国海峡秘书网人才库，定期向企业推荐；（2）部分持高级秘书资格证书的求职人员可将个人信息图片或视频资料发布在“中国海峡秘书网”的专栏上。 五、报名须知 1、招聘单位请将参会回执单与营业执照副本复印件（加盖公章）传真至福州丞心秘书事务有限公司（传真：0591-83304555，邮箱cxms@fzmsw.com），公司将及时与各参会单位联系确认，并安排展位、招聘信息制作等有关事项。 2、秘书应聘求职人员可拨打报名热线：0591-83304999

进行报名（以便统计参会人数）。参会时请准备好求职简历及个人资料（附照片），如需加入中国海峡秘书网人才库，请准备一份个人资料交至公司以备存档。

3、报名时间：2006年7月7日至7月13日

六、报名方式 报名地址：五一广场福州人民会堂正对面金福商厦407室福州丞心秘书事务有限公司 报名电话：0591-83304999 传真：0591-83304555 联系人：陈经理 网址：WWW.HXMISHU.COM(中国海峡秘书网) 电子邮箱：CXMS@FZMSW.COM 详情登陆WWW.HXMISHU.COM（中国海峡秘书网）

主办单位:福州市劳动和社会保障局就业指导中心 承办单位:福州丞心秘书事务有限公司 媒体支持:中国海峡秘书网、福建省职业技能鉴定网、福州市职业技能鉴定网

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com