

安徽考试秘书学（专科）专业考试计划 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/55/2021\\_2022\\_\\_E5\\_AE\\_89\\_E5\\_BE\\_BD\\_E8\\_80\\_83\\_E8\\_c39\\_55546.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/55/2021_2022__E5_AE_89_E5_BE_BD_E8_80_83_E8_c39_55546.htm) 主考学校：安徽师范大学 A050102秘书学（专科）考试计划 序号 国码 省码 新计划课程 学分 老计划课程 1 0001 5320 马克思主义哲学原理 3 哲学（0006）二代三，缺一补一 2 0002 5321 邓小平理论基础 3 政治经济学（0008） 3 0003 5322 法律基础与思想道德修养 2 4 0010 5303 大学语文（专） 4 大学语文 5 0854 5323 现代汉语基础 4 语法、修辞、逻辑 6 0040 5313 法学概论 6 法学概论 7 0315 5324 当代中国政治制度 6 写作 8 0345 5304 秘书学概论 6 秘书学原理 9 0341 5325 \*公文写作与处理 6 秘书写作或文书学 10 0509 5326 \*机关管理 6 行政管理 11 0510 5305 \*秘书实务 6 秘书实务 12 0346 5327 办公自动化原理及应用 3 计算机应用基础 0347 办公自动化原理及应用（实践） 2 13 0182 5317 \*公共关系学 4 公共关系学 任选两门 14 0012 5328 英语（一） 选考两门 7 市场营销学 15 0034 5316 社会学概论 6 社会学 16 0144 5318 企业管理概论 5 企业管理概论 中国秘书简史 社会调查理论与方法 合计 72 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。

详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)