

[温州]2006年5月份秘书国考开始报名 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/55/2021_2022__5B_E6_B8_A9_E5_B7_9E_5D20_c39_55600.htm 申报条件和对象如下：（一）

）初级（五级）秘书：1．经五级秘书正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。2．经本职业连续见习工作2年以上。（注具备以上条件之一者即可）（二）中级（四级）秘书：

1．取得五级秘书职业资格证书，连续从事本职业工作2年以上，经四级秘书正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。2．取得五级秘书职业资格证书，连续从事本职业

工作3年以上。3．连续从事本职业工作4年以上。4．取得经劳动和社会保障行政部门审核认定，以四级秘书技能为培养目标的中等以上职业学校本职业（专业）毕业证书。（注具备以上条件之一者即可）（三）高级（三级）秘书：

1．取得四级秘书职业资格证书，连续从事本职业工作4年以上，经三级秘书正规培训达规定标准学时数，并取得结业证书。2

．取得四级秘书职业资格证书，连续从事本职业工作5年以上。3．取得大学本科毕业证书，并连续从事本职业工作2年以上。（注具备以上条件之一者即可）报名需带学历毕业证书

原件、复印件和身份证复印件，照片四张（三张1寸、一张2寸）此外，非本地人也可在温州报名考试。报名单位：温州市市点秘书职业技能培训学校 报名地点：温州市鹿城区黎明

中路龙腾大厦403室 联系电话：88118933 13819742777 联系人：黄老师 E-mail：xg@wzsec.com 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com