

ACCA：如何填写书面的考试报名表(Examination Entry Form)ACCA_CAT PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/551/2021_2022_ACCA_EF_B_C_9A_E5_A6_82_c52_551244.htm 学员可在3月中旬左右收到从英国总部寄来的书面的考试报名表，2008年8月-12月注册的学员会稍晚些，3月底左右收到该表。表格的填写方法基本与网上报名相同，提醒大家注意以下几点：填表准则：1. 请用黑色圆珠笔或水笔填写考试报名表；2. 请用大写字母填写考试报名表，若填写错误可使用修正液修改；3. 根据自己所要报考的科目在相应的方框中打“X”；填写方法：考试报名表分为A、B、C和D四个栏目，其中A栏“Examination option”显示的是学员可报考科目的选项和报考规则；B栏“Examination Entry”显示的是具体科目、相关的税法/会计准则和考试费用，该栏目分为“Computer Based Examinations”和“Paper Based Examinations”。F1、F2和F3既有机考又有笔考，其余科目均为笔考，学员可根据自己实际情况进行；若选择笔考，可在“Paper Based Examinations”栏中的相应科目旁的方框中上打“X”，如涉及到会计准则，请在你要报考的会计准则对应的方框中打“X”；C栏“Examination Centre”中显示的是学员上次考试的考场名称和代码，若学员继续在原来考场参加考试，可不填写本栏；若要更换考点，可在右边“Update centre name”和“centre code”等处进行填写，填写原则按照上面三则；若新学员第一次报考，可按更换考点的方法，在右边的几项中填写考点信息；D栏“Method of payment”中显示的是付费方式，若学员使用汇

票，请在“Cheque/Drafte”前面的方框中打“X”，若使用信用卡，请在相应的卡片种类前打“X”，并将卡片相关信息完整填写在表格上：“Card number”：信用卡号（必填）
“Expiry date”：信用卡到期日（必填）“Start date”：信用卡开卡日（如信用卡上没有可不填写）“Cardholder name”：持卡人名字（必填）“Cardholder signature”：持卡人签名（必填）“Issue number”：国内信用卡没有可不填写
“Date”：填表日期（DD/MM/YYYY）请参考以下“书面报名表填写模板”：100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com