

湖北2009年外销员资格考试通知外销员考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/554/2021_2022__E6_B9_96_E5_8C_972009_c28_554688.htm 关于2009年度国际商务专业人员职业资格考试工作的通知 各市、州、直管市、林区人事局、商务局（外经贸委、局），省直有关部门、企事业单位：根据人事部、对外贸易经济合作部《关于印发〈国际商务专业人员职业资格制度暂行规定〉和〈国际商务专业人员职业资格考试实施办法〉的通知》（人发[2002]70号）、人力资源和社会保障部办公厅《关于印发2009年度专业技术人员资格考试工作计划的通知》（人社厅发[2008]75号）及人力资源和社会保障部人事考试中心、商务部培训中心《关于做好2009年度国际商务专业人员职业资格考试考务工作的通知》（人考中心函[2009]12号）及我省有关文件精神，为做好我省2009年度国际商务专业人员职业资格考试的组织工作，现将有关事项通知如下：一、报考条件 参加国际商务职业资格考试的人员，必须遵守中华人民共和国宪法和法律、法规，恪守职业道德。（一）申请参加外销员从业资格考试的人员，必须具备中专以上学历。（二）申请参加国际商务师执业资格考试的人员，应取得全国职称外语等级考试B级以上合格证书，并具备下列条件之一：1、取得大学专科学历，从事外经贸类专业工作满5年；2、取得大学本科学历，从事外经贸类专业工作满4年；3、取得双学士学位或研究生班毕业，从事外经贸类专业工作满2年；4、取得硕士学位，从事外经贸类专业工作满1年；5、取得博士学位；6、取得外销员从业资格，从事外经贸类专业工作满8年。（三）在报名工作中应注意

以下几个问题：1、参加国际商务师执业资格考试的人员，其业务外语科目应参加全国职称外语等级考试中的B级考试，在报名时必须提供有效的全国职称外语等级考试B级以上合格证或60分（含）以上的成绩通知单。2、按照人事部办公厅《关于部分专业技术人员资格考试安排和考试工作有关问题的通知》（国人厅发[2004]45号）的规定，参加外销员从业资格考试的，“在报名时，对尚未获得学历证书的应届毕业生，可持能够证明其在考试年度可毕业的有效证件（如学生证等）和学校出具的应届毕业证明，到本地区相应专业考试考务管理机构报名”。二、考试科目 外销员从业资格考试设：外经贸综合业务（从业）、外经贸外语（从业，英、俄、日、法4个语种），其中外经贸外语考试分笔试和口试两部分。国际商务师执业资格考试设：国际商务理论与实务（执业）、国际商务专业知识（执业）和业务外语3个科目。其中业务外语科目应参加全国职称外语B级考试。三、报名程序及报名办法 国际商务专业人员职业资格考试，全省统一实行网上报名。所有报考人员须在规定的报名时间内，登陆湖北人事考试网（网址：www.hbrsks.gov.cn），填写报考信息，上传1寸近期正面免冠电子彩照（jpg格式，照片大小在8Kb—10Kb之间，五官轮廓清晰，占满图片框），并下载打印资格考试报名表，报名表各栏目内容经所在单位人事部门（或人事档案代理机构）审核同意（盖章）后，报考国际商务师执业资格考试的人员，持报名表、身份证、学历（学位）证书、全国职称外语等级考试B级以上合格证（有效的）等原件；报考外销员从业资格考试的人员，持报名表、身份证、学历证等原件，办理资格审查手续。省直单位报考人员，经省商务厅人

事教育处进行资格审查（盖章），由省商务厅人事教育处在网上做资格审查确认标记后，在湖北人事考试网缴费。市州以下报考人员，经市、州、直管市、林区商务（外经贸）主管部门进行资格审查（盖章）后，在现场缴费。上述报名条件中有关学历的要求是指经国家教育行政主管部门承认的正规学历和学位；有关工作年限的要求是指取得规定学历前后从事本专业工作时间的总和，其截止日期为2009年年底。按照人事部《关于做好香港、澳门居民参加内地统一举行的专业技术人员资格考试有关问题的通知》（国人部发〔2005〕9号）有关要求，符合报名条件的香港、澳门居民参加国际商务职业资格考试，在报名时须提交国务院教育行政部门认可的相应专业学历或学位证书，从事相关工作年限证明和居民身份证明等材料。国务院各部门所属单位和中央管理企业的在鄂报考人员，按属地管理原则进行报名。具体网上报名、缴费、准考证下载办法，请登陆湖北人事考试网（网址

：www.hbrsks.gov.cn）查询。四、考务工作安排（一）网上报名时间 2009年4月15日9:00 4月24日16:00。（二）资格审查时间 省直单位资格审查时间为2009年4月15日9:00 4月25日16:00

（双休日除外）。各市、州、直管市、林区根据实际情况安排资格审查时间，并予以公布。（三）缴费确认时间 省直报名点缴费确认时间为2009年4月15日9:00 4月26日16:00。各市、州、直管市、林区根据实际情况安排现场缴费确认时间，并予以公布。（四）准考证下载时间 2009年9月7日 9月11日。

（五）考试时间 2009年9月12日 上午：08：30 11：30 国际商务理论与实务（执业） 外经贸综合业务（从业） 下午：14：00 17：00 国际商务专业知识（执业） 外经贸外语笔试（从

业，英、俄、日、法）2009年9月13日上午08：30开始，外经贸外语口试（英、俄、日、法），一天考完。各地于2009年5月15日前，将报名信息库及试卷预订单报省人事考试院考评一处。

五、题型及答题方式 国际商务师执业资格考试和外销员从业资格考试的笔试科目设置为：国际商务理论与实务（执业）、国际商务专业知识（执业）、外经贸综合业务（从业）3科试卷均由客观题和主观题组成，客观题部分在答题卡上作答，主观题部分在试卷上作答。考生应考时，应携带黑色墨水笔（用于主观题答题），2B铅笔、橡皮，不得使用涂改带（液）；答题所用草稿纸由考点统一发放，考后收回。

外销员从业资格考试的《外经贸外语》口语部分考试全国统一命题，各省（区、市）组织实施。原则上每个考点都应设置口语考试考场，考场设置的数量根据考生人数和考试的总时间计算确定。口语考试应在一天内全部完成，每个考生口语考试时间为10分钟。具体的考试操作方法按《外经贸外语口语考试基本程序及要求》的规定进行（附件1）。外语口语试卷原则上考生人手一份，在预订外语试卷时，外语笔试试卷的数量应与口语试卷的数量一致。

六、考试成绩及考试信息管理 国际商务专业人员职业资格考试为非滚动考试，参加国际商务师执业资格考试或外销员从业资格考试的人员，必须一次通过所有科目的考试，方可取得相应的资格证书。考试信息采用《人事考试管理信息系统PTMIS》进行管理。为了便于考后的信息统计、分析及办证，报名时，必须采集报考人员的学历、所学专业、性别、出生年月等信息。考前规则模板增加了上述信息的必录设置。类别、级别、专业及科目代码如下：

类别	级别	专业	科目
06			外销员从业资格

考试2、外销员从业资格考试（考二科）01、外经贸综合业务 外经贸英语(分笔试和口语2个部分) 1、外经贸综合业务 2、外经贸英语(分笔试和口语2个部分) 02、外经贸综合业务 外经贸俄语(分笔试和口语2个部分) 1、外经贸综合业务 3、外经贸俄语(分笔试和口语2个部分) 03、外经贸综合业务 外经贸日语(分笔试和口语2个部分) 1、外经贸综合业务 4、外经贸日语(分笔试和口语2个部分) 04、外经贸综合业务 外经贸法语(分笔试和口语2个部分) 1、外经贸综合业务 5、外经贸法语(分笔试和口语2个部分) 02、国际商务师执业资格考试 3、国际商务师执业资格考试 01、国际商务师 1、国际商务理论与实务 2、国际商务专业知识 七、考点设置 国际商务师执业资格考试和外销员从业资格考试，只设省直考点。 八、考试报名费 根据湖北省物价局、湖北省财政厅鄂价费[2005]266号文件规定，国际商务师执业资格考试报名费：每人每科60元；外销员从业资格考试报名费：每人每科60元，外销员外语口语按一科收费。 九、考试大纲和考试用书 考试大纲和考试用书，请与湖北省商务厅人事处联系（地址：汉口江汉北路8号；联系电话：02785800189；联系人：王大群）。各地人事、商务（外经贸）主管部门要高度重视，安排好资格审查和网上报名工作，省直考点要加强考场管理，严肃考风考纪，按要求培训监考人员，确保考试安全实施。 附件1：外经贸外语口语考试基本程序及要求 附件2：2009年度国际商务专业人员职业资格考试用书 湖北省人事厅湖北省商务厅 二〇〇九年三月二十七日 附件1：外经贸外语口语考试基本程序及要求 外经贸英语口语试题共有10套题，其余语种有若干套题，每个考场设主考官、考官各一名，由两名考官逐一对考生进行

单独口试，每个考生的考试时间为10分钟。

一、基本程序：

考前30分钟：考官各就各位，拆封试题，进行准备；

考前20分钟：考生到场；

考前10分钟：各考场第一名考生从多套考题中任意抽取一份，隔离进行准备；

8时30分正式开考（开考后，考生完成第一部分阅读内容后，考官收回试题继续考试）。同时，各考场第二名考生从多套考题中任意抽取一份，隔离进行十分钟的准备；

8时40分钟：各考场第一名考生考试结束（交试卷后离场），第二名考生开考。同时，各考场第三名考生从多套考题中任意抽取一份，隔离进行10分钟的准备。考试依此顺序进行，直至结束。

二、基本要求：

- 1、考官必须客观公正，严格把关，公平执考；
- 2、考官原则上应该是外经贸院校或外语院校中从事商务英语教学或英语教学的教师；
- 3、考前应对考官进行集中培训，统一评分尺度；
- 4、考生考试完毕后，试题不得带出考场。

三、成绩标准及评定：

- 1、《国际商务英语口语》及所附的模拟题、评分标准是考试及培训的主要依据。
- 2、口语考试评分实行100分制，满分为100分。口语考试由两名考官根据考生的考试情况，当场分别给出得分，并记录在册。当两名考官给出的得分等次不一致时，以主考官给出的得分为准。
- 3、当考官对主考官确定的得分有严重争议时，应由另外的考官重考一次。
- 4、当考官协商问题时，考生不得在场。

附件2：2009年度国际商务专业人员职业资格考试用书书目

一、外销员从业资格考试参考教材 由中国商务出版社出版发行：

- 1、2008年版《外销员从业资格考试大纲》10元
- 2、2008年版《国际商务基础理论与实务》78元
- 3、2007年版《国际商务英语》22元
- 4、2007年版《国际商务英语口语》配MP3一张 37元
- 5《国际商务日

语》20元 6、《国际商务俄语》20元 7、《国际商务法语》20元 二、国际商务师执业资格考试用书 由中国商务出版社出版发行：1、2008年版《国际商务师执业资格考试大纲》10元 2、2008年版《国际商务理论与实务》54元 3、2008年版《国际商务专业知识》46元 订购以上书目请与中国商务出版社（原对外经济贸易出版社）考试教材发行部联系并索取订书单。

订书电话：010—64286917 010—64515155 订书传真

：01064241981 订书联系人：陈安 投诉电话：01064242964 投诉联系人：李学新 把外销员站点加入收藏夹 欢迎进入：2009年外销员课程免费试听 点击进入免费体验：百考试题外销员在线考试中心 更多信息请访问：百考试题外销员、百考试题论坛外销员"#F8F8F8" 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com