

说课指导：说课的评析 PDF转换可能丢失图片或格式，建议
阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/56/2021_2022__E8_AF_B4_E8_AF_BE_E6_8C_87_E5_c38_56675.htm 说课只说不评作用不大

，只有把说和评结合起来，才能使教师从更高的理论高度去研究课，把握说课的方向，从而更有效地促使教师自我加压，提高教研积极性。

一、评析的内容 评析说课的内容基本上和说课的内容是相对应的。

(一)评析说课者对教材的理解程度

- 1、说课者对教材所处的地位及前后联系的理解、分析是否正确。
- 2、对教学目标的确定是否明确、具体。
- 3、教学重点、难点的确定是否恰当，能否分清主次，抓住主要矛盾。

(二)评析方法的选择和运用是否合理、实用。

- 1、是否适合该学科的教学要求、特点。
- 2、是否根据具体的教学目的选用教法。
- 3、是否符合学生的年龄阶段特点。
- 4、是否调动学生的学习积极性。

(三)评析方法是否具有指导性和可操作性。

- 1、学法是否符合教法，与教法相适应。
- 2、是否考虑到学生实际情况，如对不同层次的学生不同指导，所应达到的不同目标等。
- 3、是否明确培养学生的某种能力和学习习惯。

(四)评析教学程序的设计是否科学，是否能达到教学目的。

- 1、授课内容是否科学、正确，是否注重了思想教育。
- 2、教学结构是否合理，重、难点是否突出。
- 3、教法是否灵活多样，学法是否指导得当。

二、评析的原则

(一)及时性 评析说课最好是当场说，当场评。在说课后，由限定的时间内(4060分钟)，评说者对说课教师及说课内容进行既综合又具体的评价。

(二)客观性 客观就是实事求是的评析教师的说课，一是一，二是二，不掺杂私人的感情因素。

(三)辩证性 这里辩证

性是指评说者对说课抱着一分为二的态度，既要肯定成功之处，也要指出存在的问题，不要太绝对化，认为好就是完美无缺，说不好就是一无是处。通常以肯定为主。先指出优点，尔后再提缺点。不要把说课的老师说的灰溜溜的。

三、评析方法

评析说课可以有以下几种形式。

- (一)同行评 这是说课后，同年组的老师或插话形式，或每个人单独发言评，然后由组长做总结。
- (二)专家评 这是由教研员，或学校中有丰富教学经验的骨干教师做评析。这种评说带有指导和示范性。
- (三)评委评 这多半是在说课的竞赛情况下，由教研员、骨干教师或领导组成评委来评析。目的在于提高教师的说课水平，促进说课活动的进一步开展。
- (四)书面评 有时当场限时评，对评说者要求高一些。为了减少活动的坡度，使全体教师都参与，在骨干教师示范评说基础上，可以开展撰写评说稿活动，教师针对某说课者及其说课内容，参考有关教育教学理论资料，撰写书面评说稿，然后组织评选优秀评说稿，宣传交流。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com