

秘书职业如何出彩？PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/56/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_81_8C_E4_c39_56385.htm 秘书工作虽然平凡琐碎，但又是不可或缺的。如何使繁琐的秘书工作出彩？或以此为起点奔向梦想的职业？cosmopolitan国际版主编海伦布朗女士在她的风暴丛书中，以她的亲身经历，得出了独特见解。学会在苦差使中潜水 大多数年轻人最初择业时，应该经历一番辛苦繁琐、单调乏味的工作：为日理万机的老板跑跑腿、整理他（她）通讯录什么的。对别人来说，这可能根本就谈不上是什么职业，但你必须把现在的工作当成你漫漫求索之旅的重要起点。海伦布朗最初做秘书的时候，成天要把雇员的名字打到徽牌上，有创造性吗？一点也不。但她这个小小的文员一直坚持做到另一个机会来了为止。做个“YES”女孩 任何有助于老板的事，尽管有时感觉好像要你的命，也要坚决执行，恼人的人际琐事也不能例外。你不用管它是不是庸人才干的，只管去做！要知道你不仅是在为别人尽心尽力，还是为你自己。你想开创美好的未来，挣多多的钱，办法只有一个拓展自身，比如帮帮办公室里其他女同事，即使是那个对你颐指气使的悍妇也不能怠慢。出色的女孩自然会脱颖而出。只要有可能，一定不要错过了受表扬的机会--如果根本无人知晓，没必要大周末去加班。做事主动，但要量力而行 在展销会上，你可能还不够格代表公司，但别让他们忽视任何你所乐于承担的工作。如果对如何更好地组织本部门有些创意，大胆说出来。但请记住一点：要确信完全有能力处理自己所主动要求的工作，或能够全力投入。当海伦布朗在

代理公司当小秘书的时候，公司邀请几名女歌星为一个新发布会唱主打，她毛遂自荐，主动承担了召集她们试演的任务。整整两天，搭上两个晚上，搞得自己焦头烂额。也许是过度紧张吧，海伦布朗竟然忘了邀请大会主管们来试听一下，结果弄得自己特别尴尬。海伦布朗的教训是：要想取得真正巨大的成功，千万别干有违你性格的事，别鼓动朋友或老板过早地给你一个尽显身手的机会。当然，托亲戚或其它关系谋一份直接跃过底层的职业无可厚非，如果你运气不错的话，也许能逃过早期那些枯燥的差使。但海伦布朗没那么幸运，没什么关系可依靠，只有自己的法宝：做一个称职开心的雇员，在岗位上努力不懈，多承担份外的责任，学习，工作，一步一个脚印，赢得应有的认可 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com