

赢取办公室人心之道 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/57/2021_2022__E8_B5_A2_E5_8F_96_E5_8A_9E_E5_c39_57117.htm 公司的制度不管有多完善，亦需要同事的配合。能否成功，关键亦在于能否跟同事打成一片，尽得人心。合作和分享：多跟别人分享看法，多听取和接受别人意见，这样你才能获得众人接纳和支持，才能顺利开展工作。微笑：无论茶水阿姨、暑期实习生或总经理，无时无刻不向人展示友善的笑容，必能赢取好感。年轻的同事视你为大师兄、姐，年长的把你当弟、妹看待，如此亲和的人际关系必有利事业的发展。善解人意：同事感冒你体贴地递上药丸，路过饼店顺道给同事买下午茶，这些都是举手之劳，何乐而不为？你对人好人对你好，在公司才不会陷于孤立无援之境。不搞小圈子：跟每一位同事保持友好的关系，尽量不要被人认定你属于哪个圈子的人，否则会缩小了你的人际网络，对你没好处。尽可能跟不同的人打交道，不搬弄是非。有原则而不固执：处事灵活，有原则，但却懂得在适当的时候采纳他人的意见。切勿万事躬迎，毫无主见，这样只会给人留下懦弱、办事能力不足的坏印象。勿阿谀奉承：只懂奉迎上司的势利眼一定遭众憎。完全不把同事放在眼里，苛待同事下属，无疑是在到处给自己树敌。勿太严厉：也许你态度严厉的目的只为把工作做好，然而看在别人眼里，却是刻薄的表现。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com