

园林处机关效能监察工程实施方案 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/57/2021_2022__E5_9B_AD_E6_9E_97_E5_A4_84_E6_c39_57691.htm 为贯彻落实区委七届三次全会和全区党风廉政建设会议精神，进一步转变机关职能，规范机关行为，提速工作过程，降低行政成本，提高工作质量，促进工作落实，优化发展环境，加快全区经济的率先发展，根据建设局党委确定的开展机关行政效能监察工作实施方案的要求，制定本方案。

一、总体要求，基本原则和工作目标总体要求：以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻党的十六届四中全会、省委六届六次和市委九届七次全会精神，按照建设廉洁、勤政、务实、高效机关的要求，进一步规范机关行为，完善运行程序，强化监督检查，切实解决机关效能方面存在的突出问题，努力形成行为规范、运转协调、公正透明、廉洁高效的管理体制和运行机制，为促进城建事业的健康发展营造良好的环境。

基本原则：坚决围绕中心、服务大局原则。以经济建设为中心、把发展作为执政兴国的第一要务，服务于改革发展稳定大局；坚持重点突破、整体推进原则。抓住关键问题，明确主攻方向，以点的突破带动面上工作发展；坚持依法实施、规范运行原则。

工作目标：一是规范机关行为。职责不清、不履行职责、推诿扯皮等现象得到有效改善，乱收费、乱摊派、乱罚款等不正之风得到有效遏制；二是提高办事效率。办事环节简化明了，一些“中梗阻”问题得到有效解决。三是增强服务意识。“门难进、脸难看、话难听、事难办”的现象和耍特权、吃拿卡要的行为得到有效改善。四是提高机关干部

素质。广大机关干部在履行职责和改革创新上有新的突破。

五是改进工作作风。中央、省、市、区决策部署得到正确贯彻执行，有令不行、有禁不止现象基本消除。六是提高机关工作质量，群众的满意程度明显提升。

二、对象和范围单位具有行政管理职能的部门、科室及其工作人员。三、主要内容和工作重点围绕机关行政效能监察工作目标，按照“工作效率提高年”、“工作作风转变年”和“工作任务落实年”的要求，结合我处实际，重点解决在单位存在的“办事难”行为不规范、素质不高、作风不实、效率低下、资源浪费和“迎来送往”的功能影响行政提速、提质的突出问题。

一是认真贯彻落实市委、市政府[2003]86号文件及其他有关规定，进一步规范机关工作人员的行为，转变工作人员的作风；加强干部队伍建设，努力建设一支政治上靠得住、群众信得过、工作有能力、思路有创新的干部队伍；积极探索符合本单位实际情况的绩效考评长效机制。

二是结合权力公开透明运行，完善决策机制，健全决策规则，规范决策程序，建立和完善决策失误的纠错改正机制，真正做到科学决策、依法决策、民主决策。重大决策要经过专家咨询、中介机构论证评估和法律分析。

三是实行一次性告知、一条龙服务；出台便民利民措施，提高服务质量。

四是加大对政府投资项目的监督、检查和管理力度，严肃查处在重大项目的许可管理和服务过程中的不作为与乱作为等行为，提高投资效益；严格执行政府采购制度，建立健全办公用品的领取、使用等相关制度，约束工作人员浪费行为，增强节约意识，切实降低行政成本。

四、时间和步骤（一）学习动员阶段（4月15日4月30日）本阶段主要任务是：结合自身实际研究制定本单位开展

行政效能监察工程实施方案，单位要将机关行政效能监察工程学习与开展保持共产党员先进性教育活动相结合。重点学好以下内容：《中华人民共和国行政许可法》、国务院《全面推进依法行政实施纲要》、河北省《关于开展机关效能建设的意见》和区委、区政府《关于进一步优化发展环境的若干规定》、区委常委会工作报告、区政府工作报告、《关于开展机关行政效能监察工程实施方案》以及工作制度、工作纪律等有关制度规定。

（二）自查自纠阶段（4月30日7月31日）首先，在提高认识的基础上，结合本单位的实际认真自查，通过问卷、召开座谈会、听证会等形式征求服务对象和社会各界的意见，从中发现问题。其次，根据自查结果、服务对象和社会各界反映的意见、问题，整理出本单位在机关行政效能监察工作中需要解决的问题。再次，单位要坚持实事求是的原则，坚持存在什么问题就查找什么问题，什么问题突出就解决什么问题，尤其要注重解决影响我区改革发展稳定大局、人民群众关注、基层反映强烈涉及机关行政效能方面的问题。针对存在的问题，认真研究制定整改措施，明确整改重点，落实整改责任，切实进行整改。

（三）建章立制阶段（8月1日9月30日）本阶段主要任务是各单位针对自查、征求意见中查找出的问题，及时完善各项制度，形成制度汇编，向服务对象和社会进行公布，自觉接受群众监督。

（四）考核评议，总结阶段（10月1日11月30日）按照干部管理权限，各单位制定科学的、量化的、便于操作的绩效考核方案，并负责考核。单位对机关行政效能监察工作开展情况要认真总结，提出深化机关行政效能监察的设想；组织召开机关行政效能监察工作总结大会，交流经验，表彰先进。五、

几点要求机关行政效能监察工作是一项系统性工程，也是一项长期而复杂的任务，工作涉及面广，标准要求高。单位结合实际成立行政效能监察工程领导小组，下设办公室。处领导小组主要职责是：在区委、区政府的领导下，负责对单位机关行政效能监察工程的组织、协调和督导工作。具体职责是组织、指导机关行政效能监察工程的开展，安排部署各阶段任务；分析工作情况，研究解决单位机关行政效能监察工程中遇到的问题；对机关行政效能监察中的重大问题及时向局党委汇报，并提出解决问题的意见。单位在开展机关行政效能监察工程中，要把制度的建设和落实贯穿始终。要针对机关行政效能中存在的各种问题和漏洞，建立和完善规章制度。通过建章立制，完善机关工作运行机制，以岗位责任制度来明确工作职责，以承诺服务制来明确为民服务内容，以公开办事制度来推进政务公开，以民主决策制度来强化群众监督，以绩效考核制度来评价工作实绩，以纠错追究制度来严肃工作纪律，实现以制度规范行为，以制度管人管事。抓正反面典型。一是抓正面典型。单位要认真总结在开展机关行政效能监察工程中不同层面、不同类型的好经验、好做法，注意发现典型，培育典型，对爱岗敬业、群众满意度较高的勤政方面的典型单位和个人要进行表彰和奖励，并充分利用宣传阵地进行大力地宣传和推广，推动工作的深入开展。二是抓反面典型。依据省、市、区机关行政效能责任追究的有关规定，加大对违反有关法律法规、政策规章和工作制度，影响机关行政效能的不作为、乱作为、作为不当等案件的查处力度；对影响机关行政效能的违规违纪案件要公开曝光。用机关行政效能监察的实际成果取信于民。单位在开展机

关行政效能监察工程中要处理好开展机关行政效能监察工程与开展保持共产党员先进性教育活动的关系，将二者有机结合，同步进行；要处理好开展机关行政效能监察工程与深化民主评议的关系，将机关行政效能监察工程作为民主评议的主要内容，让群众参与、让群众评判，使人民群众对机关工作的满意度有新的提高；要处理好绩效考核与工作目标等各项考核的关系，把绩效考核作为工作目标、年度考核、党风廉政建设责任制考核、领导干部述职的重要内容，进一步完善的规范创优评先机制，实施对机关干部的有效管理和科学考核，促进机关行政效能监察工程的深入开展。 **管理处200x年xx月xx日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com