

秘书资格考试复习笔记（三级）企业管理基础 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/57/2021\\_2022\\_\\_E7\\_A7\\_98\\_E4\\_B9\\_A6\\_E8\\_B5\\_84\\_E6\\_c39\\_57858.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/57/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_B5_84_E6_c39_57858.htm) 第四章 企业管理基础1. 管理是计划、组织、指挥、协调和控制等一系列管理活动的总称。P111上2.企业是进行自主经营、实行独立经济核算、具有法人资格的经济组织。企业的主要特征是盈利，追求利润最大化 P111中3.企业管理有效地利用人力、物力、资金、信息、时间和技术等现代企业资源。P112上 4.企业特点：自主经营、自负盈亏、自我约束、自我发展 P112上管理是一种生产力。5.现代企业制度以公有制为主体，是社会主义市场经济体制的基础。6.现代企业制度以有限责任制度为核心，以股份有限公司为重点。P112下7.重点：现代企业制度的主要特征：（1）产权明晰（2）权责明确（3）优胜劣汰（4）科学管理。P1138.法人对企业的责任：依法经营、自负盈亏、照章纳税、保值增值。P113中8.产权明晰是指出资者所有权与法人财产权相分离。P1139.公司制企业的出资者享有的权利有：资产受益权、重大决策权、管理者选举权P11310.市场经济的本质特征之一是竞争。P11311.科学管理是调节所有者、经营者、员工之间的关系。P11312.建立现代企业制度，重点是对企业的机构设置、用工制度、工资制度、财务制度、会计制度等进行改革。P113下13.公司治理结构由股东大会、董事会和由高层经理人员组成的执行机构三个部分 P11314.现代企业文化以企业价值观念为核心内容。现代企业文化的功能：（1）导向功能（2）约束功能（3）凝聚功能 P114上15.会计的两个基本职能是核算和监督。P115中16.会计的六大要素：资产、

负债、所有者权益、费用、收入、利润（指的是利润总额扣除企业所得税后的企业的净利润）所有者权益是企业投资人对企业净资产的所有权。作为所有者，下面哪个可以作为实性质的可以再投入生产的是：为分配利润费用的发生会导致资产的减少或负债的增加。P115下17.会计核算的一般原则：（1）真实性原则（2）相关性原则（3）可比性原则P116中（4）历史成本原则（是指各项财产物资应当按其取得或构建时发生的实际成本计价，作为入帐的基础，并作为分摊和转作成本费用的依据）。P11718.核算的方法：（1）复式记账（2）等记账簿（3）成本计算（4）财产清查P117中19.会计凭证是登记帐簿的依据。包括原始凭证、记账凭证 P117下20.税收的特征：无偿性、固定性、强制性。P118中21.以税负能否转嫁为标准分类，税收分为直接税和间接税两种 P118中22.流转税包括：增值税、消费税、营业税和关税。 P118下 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)