

2009年职称英语等级考试备考指南职称英语考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/572/2021_2022_2009_E5_B9_B4_E8_81_8C_c91_572244.htm

有种流行说法：21世纪得掌握三样本领，“英语、电脑、开车”缺一不可。英语居首，足见对其的重视。在现实生活中，英语证书最“管用”的地方就两个：招聘、评职称。不管哪家企业招聘，必看英语。对于已经入职的人来说，职称英语更是一道“坎”。一些专业强、英文弱的人始终受其所累。而多数情况，英语与专业根本风马牛不相及。正因为英文“吃香”，在招聘、职称中的“重要意义”，让人不能不为了考证而努力。2009年职称英语考试将在明年的3月29日开考，记者从本市职称办了解到，2009年度的职称英语网上报名时间为2008年12月8日9：00-12月14日17：00。职称英语的各个大类分ABC三级，A级对应高级职称，B级对应中级职称，C级对应初级职称。有关培训机构的任教老师表示，从2008年的考题来看，难度确实有所增加，比如有一篇文章叫political spin，估计这篇文章就是考过四、六级的学生也未必能看懂，从这个角度来说确实题越来越难。有些考职称英语的考生都已经快40岁了，外语扔下许多年，基本上是斗大的英文字母不认识几个，对他们来讲，想看懂文章真是难上难。其实，看不懂并不意味着拿不到分。就拿阅读理解来说，并不要求你看懂文章，只要把选项答对就可以了，因此这就需要你有一个很好的考试技巧，很好的思维模式。把选项选对，你照样能拿到高分。备考指南 看科普文章 带双解词典 如何把握现有时间进行有效的复习，是摆在每个职称英语考试应考者面前的问题。尤其是

那些年龄偏大的朋友既有工作和生活的重担，又有记忆力减退的烦恼，因此专家建议采取适合自己的方式进行复习尤为重要。您也可以按照下面的四步“屠龙技”，轻松高效应对职称英语考试。

关键点一：教材要通读 这是考试的基本，什么考试也离不开教材的大纲要求。职称英语考试教材分为综合类、理工类、卫生类三个专业类别，如果考生有时间，除本类教材外，还可翻看其它两类教材，其中一些题目涉及的知识可能对你有所帮助。

关键点二：专业文章莫多读 参加职称英语考试的朋友切莫把大部分时间放在那些专业性很强的文章上。如专业词汇过多的文章等，这样阅读难度很大而且还达不到一个很好的效果。科普知识和人文类的文章比较合适。

关键点三：复习时间要安排 每天保证至少2个小时的复习时间，现在距考试还有一段时间，大家重点可以放在基础词汇和语法上，到最后的考试复习阶段，大家就要把重点放在做模拟试题上。如果时间允许的话，最好按照考试规则，坚持2个小时做完一套试卷，也可以按照分值计算出每部分的答题时间，分部分进行测试，掌握答题的规律。而且每过一阶段就把以前做过的题目翻一遍，总结做错的题目所涉及的语法知识，查漏补缺进行汇总。

关键点四：翻查字典有讲究 依据职称外语考试的考场规则，考生应考时可带正式出版的词典，但不得带电子词典及社会上专门为此考试编写的词典，例如名称上打着“职称外语”等字眼的词典。在以往的考试中，很多考生把词典当成“救命稻草”，抱着一大堆各种类型的词典进考场。但往往不是词典派不上用场，就是因为翻词典而浪费了大量的时间无法做完试卷，因此，专家建议要有针对性地带词典。例如针对英语考试中的第一部分词汇

题，建议考生带一本同义词词典或双解词典，这类词典的特点是用几个同义词注解某一英文单词，考生可以非常方便地在注解中找到答案。其次，为了节省时间，考生最好是带自己经常使用、习惯了其编排规律的词典。在以往的考试中，甚至有少数考生对英语词典中字母表排列顺序的规律都不了解，这等于把这一得力工具浪费了。更多信息请访问：百考试题外语站点 百考试题外语论坛 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com