

人力资源管理师工作要求三人力资源管理考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/576/2021_2022__E4_BA_BA_E5_8A_9B_E8_B5_84_E6_c37_576395.htm 人力资源管理师工作要求三 职业功能工作内容技能要求相关知识三培训与开发（一）建立培训制度能够国家企业的情况，用准确的文字、规范的体例，起草、解释各项培训制度，并能够及时提出修订方案岗位培训制度（二）制度培训规划、计划1 国家企业发展目标，指导、协助其他部门制订员工发展规划，并确定品质目标2 能够国家组织发展需要及员工绩效与能力，提出确定培训对象的基本原则3 能够编写员工培训需求分析报告4 能够国家培训目的、培训对象和企业培训资源，提出培训方法是建议5 能够起草培训规划，制订年度计划和经费预算1 新员工培训需求分析知识2 培训需求分析知识3 职业管理原理4 任务分析知识5 能够与绩效考核知识6 培训方法分析知识7 教育管理相关知识8 人材学基础知识（三）培训管理1 能够对各类培训机构进行分析筛选，确定适合的培训机构2 能够制定培训管理制度，组织、协调课程设置、教材选择、教师选聘、实施培训管理（四）培训质量与效果评估1 掌握评估培训质量与培训效果的方法2 能够起草培训评估报告培训评估知识"100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com