

2009年单证员考试辅导：进口开证申请书的填制单证员考试  
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/578/2021\\_2022\\_2009\\_E5\\_B9\\_B4\\_E5\\_8D\\_95\\_c32\\_578710.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/578/2021_2022_2009_E5_B9_B4_E5_8D_95_c32_578710.htm)

1、DATE（申请开证日期）。在申请书右上角填写实际申请日期。2、TO（致）。银行印制的申请书上事先都会印就开证银行的名称、地址，银行的SWIFT CODE、TELEX NO等也可同时显示。3、PLEASE ISSUE ON OUR BEHALF AND/OR FOR OUR ACCOUNT THE FOLLOWING IRREVOABLE LETTER OF CREDIT（请开列以下不可撤销信用证）。如果信用证是保兑或可转让的，应在此加注有关字样。开证方式多为电开（BY TELEX），也可以是信开、快递或简电开立。4、L/C NUMBER（信用证号码）。此栏由银行填写。5、APPLICANT（申请人）。填写申请人的全称及详细地址，有的要求注明联系电话、传真号码等。6、BENEFICIARY（受益人）。填写受益人的全称及详细地址。7、ADVISING BANK（通知行）。由开证行填写。8、AMOUNT（信用证金额）。分别用数字和文字两种形式表示，并且表明币制。如果允许有一定比率的上下浮动，要在信用证中明确表示出来。9、EXPIRY DATE AND PLACE（到期日期和地点），填写信用证的有效期及到期地点。10、PARTIAL SHIPMENT（分批装运）、TRANSHIPMENT（转运）。根据合同的实际规定打“×”进行选择。11、LOADING IN CHARGE、FOR TRANSPORT TO、LATEST DATE OF SHIPMENT（装运地/港、目的地/港的名称，最迟装运日期）。按实际填写，如允许有转运地/港，也应清楚标明。12、CREDIT AVAILABLE WITH/BY（付款方式）。在所

提供的即期、承兑、议付和延期付款四种信用证有效兑付方式中选择与合同要求一致的类型。 13、BENEFICIARY ' S DRAFT ( 汇票要求 ) 。 金额应根据合同规定填写为：发票金额的一定百分比；发票金额的100% ( 全部货款都用信用证支付 ) ；如部分信用证，部分托收时按信用证下的金额比例填写。付款期限可根据实际填写即期或远期，如属后者必须填写具体的天数。信用证条件下的付款人通常是开证行，也可能是开证行指定的另外一家银行。 14、DOCUMENTS REQUIRED ( 单据条款 ) 。 各银行提供的申请书中已印就的单据条款通常为十几条，从上至下一般为发票、运输单据 ( 提单、空运单、铁路运输单据及运输备忘录等 ) 、 保险单、 装箱单、 质量证书、 装运通知和受益人证明等，最后一条是OTHER DOCUMENTS , IF ANY ( 其他单据 ) ，如要求提交超过上述所列范围的单据就可以在此栏填写，比如有的合同要求CERTIFICATE OF NO SOLID WOOD PACKING MATERIAL ( 无实木包装材料证明 ) 、 CERTIFICATE OF FREE SALE ( 自由销售证明书 ) 、 CERTIFICATE OF CONFORMITY ( 合格证明书 ) 等。 申请人填制这部分内容时应依据合同规定，不能随意增加或减少。选中某单据后对该单据的具体要求 ( 如一式几份、 要否签字、 正副本的份数、 单据中应标明的内容等 ) 也应如实填写，如申请书印制好的要求不完整应在其后予以补足。 15

、 COVERING/EVIDENCING SHIPMENT OF ( 商品描述 ) 。 所有内容 ( 品名、 规格、 包装、 单价、 唛头 ) 都必须与合同内容相一致，价格条款里附带 “ AS PER INCOTERMS 2000 ” 、 数量条款中规定 “ MORE OR LESS ” 或 “ ABOUT ” 、 使用

某种特定包装物等特殊要求必须清楚列明。 16

、 ADDITIONAL INSTRUCTIONS (附加指示)。该栏通常体现为以下一些条款： ALL DOCUMENTS MUST INDICATE CONTRACT NUMBER (所有单据加列合同号码)。 ALL BANKING CHARGES OUTSIDE THE OPENING BANK ARE FOR BENEFICIARY ' S ACCOUNT (所有开证行以外的银行费用由受益人承担)。 BOTH QUANTITY AND AMOUNT FOR EACH ITEM % MORE OR LESS ALLOWED (每项数量与金额允许 %增减)。 THIRD PARTY AS SHIPPER IS NOT ACCEPTABLE (第三方作为托运人是不能接受的)。 DOCUMENTS MUST BE PRESENTED WITHIN xxx DAYS AFTER THE DATE OF ISSUANCE OF THE TRANSPORT DOCUMENTS BUT WITHIN THE VALIDITY OF THIS CREDIT (单据必须在提单日后xxx天送达银行并且不超过信用证有效期)。 SHORT FORM/BLANK BACK/CLAUSED/CHARTER PARTY B/L IS UNACCEPTABLE (银行不接受略式/不清洁/租船提单)。 ALL DOCUMENTS TO BE FORWARDED IN ONE COVER , UNLESS OTHERWISE STATED ABOVE (除非有相反规定 , 所有单据应一次提交)。 PREPAID FREIGHT DRAWN IN EXCESS OF L/C AMOUNT IS ACCEPTABLE AGAINST PRESENTATION OF ORIGINAL CHARGES VOUCHER ISSUED BY SHIPPING CO./AIR LINE OR ITS AGENT (银行接受凭船公司/航空公司或其代理人签发的正本运费收据索要超过信用证金额的预付运费)。 DOCUMENT ISSUED PRIOR TO THE DATE OF ISSUANCE OF CREDIT NOT ACCEPTABLE (不接受早于开证

日出具的单据)。如需要已印就的上述条款,可在条款前打“×”,对合同涉及但未印就的条款还可以做补充填写。17、NAME, SIGNATURE OF AUTHORISED PERSON, TEL NO., FAX, ACCOUNT NO. (授权人名称、签字、电话、传真、帐号等内容)。把单证员站点加入收藏夹 欢迎进入 : 2009年单证员课程免费试听 点击进入免费体验 : 百考试题单证员在线考试中心 更多信息请访问 : 百考试题单证员、百考试题论坛单证员"#F8F8F8" 100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)